

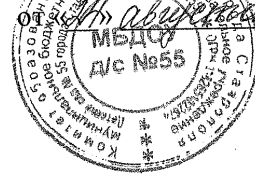
Согласовано:
Исполняющий обязанности
руководителя комитета образования
администрации города Ставрополя
заместитель руководителя комитета
образования администрации города
Ставрополя


А.В. Шиянов

Принято решением педагогического
совета МБДОУ д/с №55

Протокол №1 от «20»августа 2021 года

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ д/с №55
Е.Н. Фурсова
введено в действие приказом №160Д
от «20» августа 2021 года



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №55 города Ставрополя
с 2021 года по 2024 год

2021 год

Содержание		стр.
1.	Паспорт Программы развития	3-7
2.	Введение	8
3.	Информационная справка о деятельности МБДОУ д/с №55	9-11
4.	Анализ потенциала развития учреждения	11-26
5.	Концепция программы развития Учреждения	26-30
6.	Цель и задачи развития Учреждения	31
7.	План действий. Механизмы и мероприятия реализации программы	32-39
8.	Прогнозируемые результаты развития	40
9.	Управление программой развития	41

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Статус программы развития	Локальный нормативный акт - Программа развития (далее – Программа) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 55 города Ставрополя /далее - Учреждения/ на 2021 - 2024 годы
Наименование, дата, решения педагогического совета об утверждении программы	Педагогический совет № 1 от «20» августа 2021 года Протокол педагогического совета №1
Основания для разработки Программы	<ol style="list-style-type: none">1.Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года2. Стратегия развития воспитания РФ на период до 2025 года, утверждённая распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 №9963. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»4.Постановление Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил и норм Сан ПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».5.Постановление Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН1.2.3685-21 от 28.01.2021г. «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».6. Приказ министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении

	<p>Федерального государственного стандарта дошкольного образования»</p> <p>7. Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020г. №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования»</p> <p>8. Государственная программа «Развитие образования, утверждённая постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 №1642</p> <p>9. Федеральный закон от 31.07.2020 №304-ФЗ</p> <p>10. Устав МБДОУ д/с №55</p>
<p>ФИО, должность, телефон руководителя программы</p>	<p>Фурсова Елена Николаевна, заведующий МБДОУ д/с №55, 8 (8652) 76-26-44</p>
<p>Исполнитель Программы</p>	<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №55 города Ставрополя</p>
<p>Соисполнитель(и) Программы</p>	<p>Комитет образования администрации города Ставрополя</p>
<p>Ведущие идеи и приоритеты Программы</p>	<p>Программа направлена на реализацию государственной политики в сфере образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №55 города Ставрополя в условиях современных требований: обеспечение безопасности и здоровья участников образовательного процесса, воспитание гражданина Российской Федерации, повышение качества образования и требований к его оценке, реализация ФГОС ДО, «Профессионального стандарта педагога», использование электронных образовательных ресурсов, повышение степени удовлетворённости родителей (законных представителей) образовательными услугами.</p>

<p>Цели и задачи Программы</p>	<p><u>Целями Программы являются:</u> Создание условий для всестороннего и гармоничного развития каждого ребенка, радостного, содержательного проживания им периода дошкольного детства в условиях информационно - насыщенного образовательного пространства в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и основной образовательной программой дошкольного учреждения для обеспечения современного доступного качественного образования и позитивной социализации детей.</p> <p><u>Задачами Программы являются:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение доступности дошкольного образования; - Обеспечение современного качества дошкольного образования; - Создание материально-технических и кадровых условий обеспечения качественного дошкольного образования; - Обеспечение эффективного управления дошкольным образовательным учреждением; - Разработка и введение в образовательный процесс новых образовательных технологий, педагогических новшеств в условиях обновленного современного образовательного пространства; - Повышение результативности, инновационного развития системы образования.
<p>Сроки реализации Программы</p>	<p>Программа реализуется в 2021-2024 годы в три этапа:</p> <p>I этап - проектировочный (2021 год): разработка и принятие документов, регламентирующих обсуждение и реализацию Программы, разработка Дорожной карты, согласование мероприятий, отработка модели мониторинга.</p> <p>II этап - деятельностьный (2022-2023 годы): повышение качества и обеспечения доступности современного образования в рамках комплексной модернизации ДОО, реализация разработанных проектов, внедрение отработанных инновационных проектов, мониторинг и корректировка.</p> <p>III этап – аналитический (2024 год): организация обсуждений по результатам реализации Программы,</p>

	прогнозирование.
Система управления реализацией Программы	Управление реализацией Программы осуществляет администрация учреждения, ее педагогический коллектив. Контроль за ходом реализации Программы осуществляет комитет образования администрация города Ставрополя
Финансовое обеспечение Программы	Финансирование Программы будет осуществляться за счет средств бюджета города Ставрополя и внебюджетного фонда Организации.
Прогноз ожидаемых социально-экономических, иных результатов и оценка эффективности реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> - Система мониторинга качества реализации образовательной программы в контексте индивидуализации дошкольного образования; - Комплект методических разработок, регламентирующих внедрение системы мониторинга качества программы реализации образовательной программы в образовательные учреждения района, города; - Наличие внедренных эффективных инновационных практик; - Наличие вариативного развивающего образования, обеспечивающего свободный выбор детей; - Достижение высокого уровня профессионализма и мотивации персонала на выполнение задач в условиях обновления содержания образования с целью повышения качества образовательной деятельности в учреждении; - Диагностический пакет изучения соответствия кадрового состава требованиям Профстандарта педагога; программа повышения квалификации педагогических работников на курсах профессиональной переподготовки, повышения квалификации; - Улучшение материально-технического обеспечения для реализации программы дошкольного образования; - Современная модель информационно-насыщенного образовательного пространства, обеспечивающего устойчивое новое качество и эффективность получаемого развития ребенка на первом уровне дошкольного образования;

	<p>- Высокий уровень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг (положительная динамика рейтинга МБДОУ д/с №55 среди других дошкольных учреждений);</p> <p>- Сетевое взаимодействие с другими организациями с целью создания профессиональных сообществ.</p>
Система организации контроля	<p>Внешний контроль Учреждения имеет место со стороны органов образования, здравоохранения, санитарных и других учреждений. Порядок внешнего контроля определяется существующей правовой и нормативной базой. Внутренний контроль Учреждения обеспечивается его же силами. Порядок внутреннего контроля определяется Уставом об учреждении, должностными инструкциями и распоряжениями руководства.</p> <p><u>Виды внутреннего контроля:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Оперативный, изучение ежедневной информации о ходе образовательного процесса; Предварительный, профилактика возможных недоработок, отбор наиболее рациональных методов работы; • Сравнительный, в целях согласования, координации деятельности педагогов; • Тематический, изучение и анализ работы по одному из разделов программы; • Комплексный, всесторонняя проверка образовательной работы; Итоговый, определение результатов деятельности Учреждения.
Финансовое обеспечение реализации Программы	<p>Бюджет города Ставрополя (в рамках текущего финансирования);</p> <p>Федеральные, городские целевые адресные программы;</p> <p>Внебюджетные средства</p>
Сайт ДОУ	<p>https://stavsad55.ru/</p>

2. ВВЕДЕНИЕ

Программа развития МБДОУ д/с № 55 города Ставрополя разработана в соответствии с целями реализации государственной образовательной политики Российской Федерации в области образования и является управленческим документом, определяющим перспективы и пути развития учреждения на среднесрочную перспективу.

Статья 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» относит к компетенции образовательной организации разработку и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации. Программа развития является обязательным локальным актом, наличие которого в образовательной организации закреплено законодательно. Программа развития - локальный акт образовательной организации, определяющий стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу. Программа как управленческий документ развития образовательной организации определяет ценностно - смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления эффективной реализации государственного задания.

Программа как проект перспективного развития Учреждения призвана:

- обеспечить качественную реализацию государственного задания и всесторонне удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательного процесса;
- консолидировать усилия всех заинтересованных субъектов образовательного процесса и социального окружения Учреждения для достижения цели Программы.

В основу реализации Программы положен современный программно-проектный метод, сочетающий управленческую целенаправленность деятельности администрации и творческие инициативы со стороны рядовых сотрудников. Выполнение государственного задания происходит в рамках направлений, представляющих комплекс взаимосвязанных задач и мероприятий, нацеленных на обеспечение доступности качественного образования в соответствии с показателями эффективности работы образовательного учреждения. Инициативы со стороны педагогического коллектива по реализации Программы оформляются как педагогические проекты. Результатом работы Учреждения по направлениям является повышение эффективности работы образовательной организации, результатом реализации инициативных проектов - высокий уровень удовлетворенности общества качеством дошкольного образования.

3. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ д/с №55

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 55 города Ставрополя является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием города Ставрополя для оказания услуг в целях реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования. Учреждение построено в 2018 году.

Адрес: 3550032 г. Ставрополь, ул. Тухачевского, 29/3.

Телефон/ факс: 8 (8652) 76-24-55

Финансирование – бюджетное.

Адрес электронной почты mdu5507@yandex.ru

Заведующий: Елена Николаевна Фурсова

Учредитель:

Комитет образования администрации города Ставрополя

Режим работы: 07.00 – 19.00.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней

Функционирует 16 групп общеразвивающей направленности.

Основной целью деятельности Учреждения является создание условий для воспитания, обучения, всестороннего развития личности воспитанников, укрепление физического и психического здоровья детей; с учетом их психофизических особенностей, обеспечение необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка, склонностей, способностей, интересов и потребностей, а также присмотр, уход и оздоровление детей.

В Учреждении реализуются:

основная общеобразовательная программа дошкольного образования;

Нормативные сроки освоения основной образовательной программы дошкольного образования - 7 лет.

Язык обучения - русский.

Форма обучения – очная.

Имущественное и финансовое обеспечение

За дошкольным образовательным учреждением, в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с уставом, закреплены объекты права собственности (здание, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения).

Дошкольное образовательное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним, на праве оперативного управления, имуществом в соответствии с его назначением, Уставом и законодательством Российской Федерации. Дошкольное образовательное учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

Педагогический блок:

- 16 групповых помещений: групповая комната, спальная комната, туалетная и

умывальная комнаты, раздевалка;

- кабинеты и залы: кабинет заведующего ДООУ; методический кабинет; кабинет изо-студия, зал для музыкальных занятий, зал для физкультурных занятий, кабинет педагога – психолога, кабинет учителя-логопеда.

Медицинский блок:

- медицинский и процедурный кабинет.

Хозяйственный блок: пищеблок, кабинет заместителя заведующего по АХЧ, бухгалтерия, подсобные помещения.

В групповых помещениях, в соответствии с современными требованиями к организации предметно-развивающей среды оборудованы уголки для организации разнообразной детской деятельности (как самостоятельной, так и совместной с воспитателем).

На территории детского сада - цветники, благоустроенные участки, спортивная площадка.

Ближайшее окружение учреждения (социум) – Дошкольное учреждение расположено в Юго-западном районе в современном, быстроразвивающемся жилом комплексе «Перспективный». ДООУ имеет богатую парковую зону, оборудованные детские, игровые и спортивные площадки. Рядом находится музейный комплекс «Россия – моя история».

Достичь положительных результатов по развитию детей дошкольного возраста было бы невозможно без активного взаимодействия дошкольного учреждения с социумом. Для социализации детей детского сада и создания открытой системы дошкольного учреждения поддерживаются связи с общественностью, учреждениями образования, здравоохранения, культуры.

МБДОУ д/с № 55 осуществляет взаимодействие со средой; гибко реагирует на изменяющиеся индивидуальные, групповые образовательные потребности и запросы; предоставляет широкий спектр образовательных услуг.

Педагогический коллектив строит свою работу по развитию детей в тесном контакте с внешними организациями, круг, которых постепенно расширяется.

В своей деятельности коллектив ДООУ взаимодействует с следующими социокультурными объектами и учреждениями:

- Комитетом образования администрации города Ставрополя;
- Министерством образования СК;
- Администрацией Промышленного района города Ставрополя;
- Детской поликлиникой № 3;
- ФГАОУ ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет»;
- ГБОУВО «Ставропольский государственный педагогический институт»;
- Ставропольским краевым институтом повышения квалификации педагогических работников;
- Городским дворцом детского творчества;
- Центром «Поиск»;
- Группой компаний «ЮгСтройИнвест»;
- Управление ГИБДД.

Организация социокультурной связи между детским садом и данными

учреждениями позволяет использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей, решать многие образовательные задачи, тем самым, повышая качество образовательных услуг и уровень реализации стандартов дошкольного образования.

Основные направления МБДОУ д/с № 55 в работе с макросоциумом:

- Адекватное вовлечение родителей в единое образовательное пространство
- Реализация идей социального партнерства;
- Совместное участие в конкурсах и проектах.

Воспитательно - образовательную работу осуществляют 38 педагогов: 32 воспитателя, 1 старший воспитатель, 2 музыкальных руководителя; 1 педагог-психолог, 1 учитель-логопед, 1 социальный педагог.

4.АНАЛИЗ ПОТЕНЦИАЛА РАЗВИТИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

Организационно-правовое обеспечение деятельности

2.1	Устав	Утвержден приказом комитета образования администрации города Ставрополя № 582-ОД от 29.11.2018г Согласован распоряжением комитета по управлению муниципальным имуществом города Ставрополя от 28.11.2018г. Устав МБДОУ д/с № 55 соответствует требованиям закона «Об образовании в РФ» и рекомендательным письмам Минобразования России.
2.2	Лицензия на право ведения образовательной деятельности	№ 6169 от 18.02.2019г.
2.3	Свидетельство внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	№ 10226001990498
2.4	Свидетельство о Постановке на учет в налоговом органе Юридического лица образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на	ИНН 2635238352 ОГРН 10226001990498

	территории Российской Федерации	
2.5	Локальные акты в части содержания образования, организации образовательного процесса, управления	<p>Коллективный договор</p> <p>Положение о правилах внутреннего трудового распорядка для работников</p> <p>Положение о правилах внутреннего распорядка воспитанников</p> <p>Положение о внутренней системе оценки качества образования</p> <p>Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности</p> <p>Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел воспитанников</p> <p>Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта воспитанниками</p> <p>Положение о порядке организации и проведения самообследования</p> <p>Положение о режиме занятий воспитанников</p> <p>Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования</p> <p>Положение о порядке привлечения, приема, использования и учета добровольных пожертвований и прочих средств (дополнительных финансовых средств) физических и (или) юридических лиц</p> <p>Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования воспитанников</p> <p>Положение о порядке и условиях осуществления перевода воспитанников</p> <p>Положение о наставничестве</p> <p>Положение об организации самообразования педагогических работников</p> <p>Положение о порядке приёма по</p>

		<p>образовательным программам</p> <p>Положение об оказании логопедической помощи воспитанникам</p> <p>Положение о соотношении педагогической работы в пределах рабочей недели педагогов</p> <p>Положение о портфолио индивидуальных достижений педагогических работников</p> <p>Положение о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями)</p> <p>Положение об адаптационном периоде воспитанников</p> <p>Положение о Совете родителей</p> <p>Положение о порядке разработки и утверждения программы развития</p> <p>Положение об образовательном языке</p> <p>Положение о Педагогическом совете</p> <p>Положение о создании условий для охраны жизни и здоровья воспитанников</p> <p>Положение о системе оценки деятельности педагогических работников в соответствии ФГОС ДО</p> <p>Положение об Общем собрании работников</p> <p>Положение об общем родительском собрании</p> <p>Положение о групповом родительском собрании</p> <p>Положение о бракеражной комиссии</p> <p>Положение о Совете по питанию</p> <p>Положение о дежурном администраторе</p> <p>Положение об административном совещании при руководителе</p> <p>Положение о порядке и условиях предоставления длительного отпуска сроком до одного года педагогическим работникам</p> <p>Положение о порядке предоставления отпуска работникам</p> <p>Положение о работе с персональными данными воспитанников и родителей</p> <p>Положение об организации контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов</p> <p>Положение о комиссии по трудовым спорам</p> <p>Положение о порядке расследования и учёта несчастных случаев с воспитанниками во время</p>
--	--	---

		<p> пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность Положение о комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Кодекс профессиональной этики педагогических работников и сотрудников Порядок учёта мнения советов родителей (законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы воспитанников Порядок ознакомления родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности Положение об оплате труда работников Положение об официальном сайте Положение о службе социально-психолого-педагогической поддержки раннего семейного воспитания Положение о квотировании рабочих мест для инвалидов Положение об организации прогулок с воспитанниками Положение о психолого-педагогическом консилиуме Положение о социально-педагогической службе Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников Положение о структуре, порядке разработки и утверждения образовательной программы Положение о рабочей программе педагогов Положение о Школе молодого воспитателя Положение об организации питания воспитанников Положение об инженере по охране труда Положение об уполномоченном лице по охране труда Положение о клубе "К здоровой семье через детский сад" Положение о системе оценки индивидуального развития детей в соответствии ФГОС ДО Положение о должностном контроле Положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии ФГОС ДО </p>
--	--	--

		<p>Положение о полной индивидуальной и коллективной материальной ответственности</p> <p>Положение об антитеррористической группе</p> <p>Положение о Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции</p> <p>Порядок разработки и утверждения ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств</p> <p>Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников</p> <p>Положение о конфликте интересов работников</p> <p>Положение организации видеонаблюдения</p> <p>Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений</p> <p>Положение о противодействии коррупции</p> <p>Положение о порядке рассмотрения обращений граждан и организации приёма в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 55 города Ставрополя</p>
--	--	---

**Структура образовательного учреждения и система его управления.
Распределение административных обязанностей
в педагогическом коллективе**

<p>I уровень управления: заведующий Учреждения</p>	<p>Обеспечение охраны жизни и здоровья детей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководство образовательной работой. - руководство административно - хозяйственной работой. - руководство финансовой деятельностью. 	<p>Органы управления:</p>
<p>II уровень управления: Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель</p>	<ul style="list-style-type: none"> - планирование и организация воспитательно-образовательной, методической работы с учетом профессиональных навыков, опыта работы воспитателей и специалистов Учреждения. - осуществление контроля за работой воспитателей и 	<p>Педагогический совет, Общее собрание работников Учреждения, Совет родителей</p>

	специалистов. - осуществление взаимосвязи в работе Учреждения и социума.	
III Уровень управления: педагогический коллектив (воспитатели, специалисты, родители /законные представители/)	- обеспечение охраны жизни и здоровья детей. - реализация ООП Учреждения. - создание условий для успешной реализации ООП в Учреждении. - осуществление взаимосвязи по организации образовательной и коррекционной работы между воспитателями и специалистами Учреждения.	

Структура и принципы управления

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Исполнительным единоличным постоянно действующим органом управления Учреждения является заведующий Учреждения.

Органами управления Учреждения являются: Общее собрание работников, Педагогический совет Учреждения, Общее собрание родителей (законных представителей).

Высшим коллегиальным органом самоуправления Учреждения является Общее собрание Учреждения. Общее собрание Учреждения (далее - общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления учреждения. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов работников Учреждения. Членами общего собрания являются все работники Учреждения со дня их приема на работу в Учреждение и до дня прекращения с ними трудовых правоотношений.

Педагогический совет является постоянно действующим органом Управления Учреждения, созданным в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов Учреждения. Каждый педагог, работающий в Учреждении, и иные работники, участвующие в реализации образовательного процесса в Учреждении, в том числе и заведующий, со дня их приема на работу и до дня прекращения с ними трудовых правоотношений являются членами педагогического совета Учреждения к компетенции педагогического совета Учреждения относятся:

- разработка и утверждение учебных планов, образовательных программ, перечня учебников и учебных пособий из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников Учреждения, развитию их творческих инициатив, распространению

передового педагогического опыта;

- изучение информации педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений различных форм собственности, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания;
- определение основных направлений инновационной деятельности Учреждения;
- определение представителей в иные органы управления Учреждения;
- разработка и утверждение локальных нормативных актов Учреждения по вопросам воспитательно-образовательного процесса и педагогической деятельности, внесение предложений по изменению и дополнению Устава Учреждения;
- подведение итогов деятельности Учреждения за учебный год;
- утверждение характеристик и принятие решений о награждении, поощрении педагогических работников Учреждения.

Совет родителей является органом Управления, образованным в целях наиболее полной реализации родителями (законными представителями) своих прав и обязанностей как участников образовательных отношений, повышения их ответственности за воспитание детей.

К компетенции Совета родителей относятся:

- укрепление института семьи и семейных ценностей, повышение ответственности родителей (законных представителей) за обучение и воспитание детей, организация профилактической работы с семьями воспитанников;
- участие в разработке предложений по внесению изменений и дополнений в действующие локальные нормативные акты Учреждения по вопросам, затрагивающим интересы воспитанников и их родителей (законных представителей), в том числе в устав Учреждения;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, оздоровления и развития воспитанников;
- внесение на рассмотрение заведующего и коллегиальных органов управления Учреждения предложений по совершенствованию воспитательно - образовательного процесса и организации дополнительных образовательных услуг, в том числе и платных;
- оказание содействия воспитателям в работе с неблагополучными семьями;
- участие в подготовке и проведении совместных мероприятий оздоровительной и культурно-массовой работы с воспитанниками;
- избрание представителей из числа родителей (законных представителей) воспитанников в качестве представителей в Управляющий совет Учреждения и иные коллегиальные органы управления Учреждения.

Органы Управления Учреждением осуществляет свою деятельность на общественных началах, руководствуясь принципами гласности, независимости, законности.

Основные формы координации деятельности аппарата управления образовательной организации

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации 273-ФЗ от 29 декабря 2012г. «Об образовании в РФ», а так же следующими нормативно-правовыми и локальными документами:

- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка РФ
- Конвенцией ООН о правах ребенка
- Приказом от 31.07.2020г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН
- ФГОС ДО
- Уставом учреждения МБДОУ д/с №55.

Нормативно-правовое обеспечение управления Учреждением

Нормативно-правовое обеспечение управления Учреждением

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», а так же следующими документами:

- Договором между МБДОУ д/с № 55 и родителями (законными представителями) воспитанников;
- Трудовым договором между работодателем и работником
- Локальными актами
- Штатным расписанием
- Приказами заведующего
- Должностными инструкциями
- Правилами внутреннего трудового распорядка.

Учебный план

Учебный план составлен согласно требованиям СанПиН. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, разработанным с учетом требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста.

Основу организации образовательного процесса во всех группах составляет комплексно - тематический принцип с ведущей игровой деятельностью. Решение программных задач осуществляется в течение всего пребывания детей в детском саду, в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, и в самостоятельной детской деятельности

Режим работы дошкольного учреждения:

- Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели, с 7.00- 19.00, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, с 12 часовым пребыванием детей.

- Прием детей с 7-00 до 8-00;

Режим дня отвечает требованиям СанПиН, составлен с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, допускается изменение режима в связи с сезонными изменениями (холодный и теплый период года), в каникулярное время с отклонениями в пользу самостоятельной деятельности детей, досугов, оздоровительно- закаливающих мероприятий и прогулки. Режим дня в группах различен и зависит от возраста детей.

Образовательный процесс

Образовательные услуги, предоставляемые дошкольной образовательной организацией: Процесс организации воспитательно-образовательной деятельности в детском саду носит комплексный, плановый характер. Разработана образовательная программа, представляющая собой модель целостного процесса воспитания и обучения детей, направленного на полноценное, всестороннее развитие ребенка: физическое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое, познавательное и речевое развитие во взаимосвязи.

Образовательная программа охватывает все основные моменты жизнедеятельности детей дошкольного возраста. Учреждение развивается в соответствии с концепцией модернизации российского образования, пройдя определенные этапы развития, как инновационное дошкольное учреждение образовательная программа определяет следующие задачи:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;

- обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития;

- воспитание с учётом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- взаимодействие с семьями для обеспечения полноценного развития детей;

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;

- воспитание уважения к языкам, национальным ценностям, культуре страны, в которой ребёнок проживает;

- подготовка ребёнка к сознательной жизни в свободном обществе в духе понимания мира, толерантности, чувства собственного достоинства.

Вышеперечисленные задачи реализовываются педагогическим коллективом согласно Учебного плана ДООУ в соответствии с основной образовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. И строится на основе реализации Основной образовательной программы дошкольного образования.

Формы организации образовательного процесса соответствуют

поставленным задачам.

Повышению качества образовательной работы с детьми способствует рационально организованная в группах развивающая среда, создающая условия для совместной деятельности детей и педагогов и позволяющая варьировать способы и формы организации их жизнедеятельности.

Эффект и поддержка положительного эмоционального фона создается за счет вариативного и рационального использования помещений – как групповых комнат, так и помещений ДООУ в целом (музыкальный, физкультурный залы и т.д.). при проектировании развивающей среды учитывалась и ее динамичность.

Итоговая оценка освоения содержания образовательной программы проводится при выпуске ребенка из детского сада в школу. Планируемые итоговые результаты освоения детьми основной образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО являются целевые ориентиры, которые предполагают формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности.

Отслеживание уровней развития детей осуществляется на основе педагогического мониторинга. Формы проведения педагогического мониторинга: беседы с детьми; наблюдения, игровые ситуации с проблемными вопросами; анализ продуктов детской деятельности способствует коррекции основной образовательной программы МБДОУ и составлению годового плана, индивидуальной работы с воспитанниками. Также педагогический мониторинг показывает, что воспитанники нашего ДООУ при выходе в школу успешно проходят адаптацию и хорошо подготовлены к обучению по пяти областям ФГОС ДО: познавательной, речевой, физической, художественно-эстетической, социально-коммуникативной. Это говорит о высоком профессионализме педагогов нашего учреждения.

Условия для реализации образовательной программы:

- психолого-педагогические условия: Программа предполагает создание следующих психолого-педагогических условий, обеспечивающих развитие ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными возможностями и интересами.

1. Личностно-порождающее взаимодействие взрослых с детьми, предполагающее создание таких ситуаций, в которых каждому ребёнку предоставляется возможность выбора деятельности, партнёра, средств и пр., обеспечивается опора на его личный опыт при освоении новых знаний и жизненных навыков.

2. Ориентированность педагогической оценки на относительные показатели детской успешности, то есть сравнение нынешних и предыдущих достижений ребёнка, стимулирование самооценки.

3. Формирование игры, как важнейшего фактора развития ребёнка.

4. Создание развивающей образовательной среды, способствующей физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому развитию ребёнка и сохранению его индивидуальности.

5. Сбалансированность репродуктивной (воспроизводящей готовый образец) и продуктивной (производящей субъективно новый продукт) деятельности, то есть деятельности по освоению культурных форм и образцов детской исследовательской и творческой деятельности, совместных и самостоятельных, подвижных и статичных форм активности. Участие семьи, как необходимое условие для полноценного развития ребёнка дошкольного возраста.

6. Профессиональное развитие педагогов, направленное на развитие профессиональных компетентностей, в том числе коммуникативной компетентности и мастерства мотивирования ребенка, а также владения правилами безопасного пользования Интернетом, предполагающее создание сетевого взаимодействия педагогов и управленцев, работающих по Программе.

Создание психологического климата в ДОУ

Основная цель психологической службы детского сада – обеспечение условий, способствующих полноценному психическому и личностному развитию каждого ребенка, нарушение которых мешает своевременной реализации возрастных и индивидуальных возможностей детей и ведет к необходимости психолого-педагогической коррекции.

Основные задачи:

- Систематически отслеживать психолого-педагогический статус каждого ребенка и динамики его психологического развития через методы педагогической и психологической диагностики.
- Совершенствовать коррекционно-развивающую работу, направленную на обеспечение целостного воздействия на личность ребенка, во всем разнообразии ее познавательных, мотивационных, эмоциональных проявлений.
- Продолжать создание благоприятного для развития ребенка психологического климата, который определяется организацией продуктивного общения детей с взрослыми и сверстниками.
- Оказывать своевременную социально-правовую помощь, направленную на соблюдение прав человека и прав ребенка, содействие в реализации правовых гарантий различным категориям детей.
- Развивать индивидуальные особенности детей - интересы, способности, склонности, чувства, отношения, увлечения.
- Осуществлять социально - педагогическую помощь, направленную на создание условий для реализации права родителей на воспитание детей, преодоление педагогических ошибок и конфликтных ситуаций, на обеспечение и развития и воспитания детей в условиях семьи и детского сада.

Социально - психологическая служба ДОУ функционировала по следующим направлениям.

Психологическое просвещение педагогов и родителей: лекции, беседы, семинары, родительские собрания, групповые и индивидуальные консультации, / по прилагаемому годовому плану/.

Диагностика: (с детьми) - познавательной сферы (мышление, внимание, память, восприятие, воображение); личностной сферы (темперамент, самооценка, уровень притязаний); волевой сферы (работоспособность, уровень волевой регуляции, волевых качеств); аффективно - эмоциональной сферы (уровень тревожности, агрессивность, наличие страхов, патологических привычек, эмоциональная восприимчивость); межличностных отношений и общений (социометрический статус, коммуникативность); определение уровня готовности к школьному обучению: мотивационная, интеллектуальная, волевая, зрительно - моторная, личностно - эмоциональная готовность)

Диагностика (с педагогами) – уровень общительности, удовлетворенность профессиональной деятельностью, психологический климат в коллективе.

Диагностика (с родителями) – анкетирование «Я и мой ребенок», тестирование «Какие мы родители?», исследование микроклимата семьи.

На основе результатов комплексной диагностики разработаны конституционально-ориентированные, коррекционно - развивающие мероприятия, а также система психопрофилактических мер.

Исходя из полученных диагностических и статистических данных, можно предположить, что применение специальных методов и приёмов в ходе развивающей коррекционной работы с детьми по профилактике эмоционально-личностных нарушений с учетом индивидуальных и возрастных особенностей позволяет эффективно корректировать уровень развития личностно-эмоциональной сферы у детей дошкольного возраста.

Отмечается снижение уровня личностной тревожности у детей; повысилась способность детей понимать своё эмоциональное состояние и других людей; повысилась социальная активность, коммуникативные способности и культура самосовершенствования у детей. В связи с этим, работу по данному направлению необходимо продолжить и увеличить количество мероприятий, направленных на усиление работы с семьей, родителями детей «группы риска», имеющие целью их психологическое просвещение (встречи, индивидуальные консультации, круглые столы) и создание ситуации сотрудничества. Также необходимо продолжить разработку практических рекомендаций для родителей и педагогов по работе с детьми «группы риска», увеличить количество групповых занятий.

Психосоциальная коррекция: индивидуальная и групповая работа по развитию психических процессов; игровая коррекция нарушенного поведения, эмоциональной сферы; коррекционная работа с агрессивными, тревожными детьми, с нарушением самооценки и с затруднениями в общении.

Условия осуществления образовательного процесса в МБДОУ № 55 города Ставрополя

Развивающая предметно-пространственная среда Учреждения обеспечивает в соответствии с ФГОС ДО:

- максимальную реализацию образовательного потенциала пространства Учреждения и каждой группы, а также территории, прилегающей к

Учреждению с использованием материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития;

- возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей;
- реализацию различных образовательных программ;
- в случае организации инклюзивного образования - необходимые для него условия;
- учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- учет возрастных особенностей детей.

Насыщенность среды - соответствует возрастным возможностям детей и содержанию Программы. Образовательное пространство оснащено средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (в соответствии со спецификой Программы).

Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивают:

- игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой);
- двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;
- эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;
- возможность самовыражения детей.

Вариативность среды:

- наличие в группах различных пространств (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей;
- периодическую сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.

Доступность среды:

- доступность для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность;
- свободный доступ детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности;
- исправность и сохранность материалов и оборудования.

Безопасность предметно-пространственной среды

- соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и

безопасности их использования.

Оборудование и использование участка позволяет организовать разнообразные формы педагогической работы с детьми и способствует проявлению разных видов деятельности.

Игровая площадка предполагает наличие нескольких игровых зон, привлекательных для детей и стимулирующих их любознательность.

На участках МБДОУ несколько игровых зон:

- зона песка;
- зона игр (горки, беседки, домики), функциональная зона (навесы, столы, скамьи и др.);
- спортивное и декоративное (конструкции озеленения, скульптуры, цветники).

Зоны игр с песком стали не только развлечением, но и толчком к развитию творческих игр. Оборудование для лазания - гимнастическая стенка, дает возможность дошкольникам осваивать лазание.

Каждая группа имеет свою игровую площадку с игровым оборудованием и песочницей, которые оборудованы соответственно возрасту детей. Свободное рациональное расположение специального оборудования в доступном месте на игровой площадке дает возможность детям организовать деятельность по интересам. Групповые участки изолирует друг от друга зеленая изгородь. При переоборудовании спортивно-игровых участков были учтены следующие правила, которые мы считаем обязательными:

- Самое благоприятное положение на участке;
- Хорошее освещение;
- Соответствующее расположение к зданию детского сада;
- Безопасность и комфортность покрытия площадки, спортивных элементов, ступенек;
- Использование экологических материалов;
- Посадка вблизи площадки безопасных растений;
- Создание необычных, индивидуальных элементов.

Полифункциональное использование помещений и пространства детского сада включает следующие компоненты:

- пространство интеллектуального, социального, эстетического развития;
- пространство физического развития - центры здоровья в группах, физкультурный зал, открытая спортивная площадка;
- пространство экологического развития. Гибкое зонирование всего пространства обеспечивает одновременное осуществление разных видов деятельности по интересам. Для каждого ребенка созданы оптимальные условия для игр, обучения и развития в разных видах деятельности.

Осуществление воспитательно-образовательного процесса, включающее разные виды активности, требующей рациональной организации предметно - пространственной среды, характеризующейся функциональностью, доступностью материалов и пособий для детей, многоуровневостью (обеспечивающей самореализацию детей с разным уровнем развития). В групповом помещении выделена рабочая часть для занятий (с одним большим

рабочим столом или несколькими столами меньшего размера) и пространство для свободной самостоятельной деятельности детей по интересам. Это места, отделенные низкими стеллажами (шкафчиками) для сюжетной игры, опытов и экспериментирования, настольных игр и дидактических упражнений, конструирования, ручного труда и изобразительной деятельности, а также книжный уголок, где можно спокойно рассматривать книги, альбомы.

- расширен арсенал развивающих игрушек и пособий для подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми;

- оснащены центры экспериментирования и исследовательской деятельности,

- пополнен фонд игрушек для сюжетно-ролевых, театрализованных, подвижных игр воспитанников в группе и на прогулке с учетом интересов и потребностей ребенка. Размещение игрушек, оборудования в группах соответствует правилам и нормам СанПиНа.

Использование игрушек и оборудования нового поколения: в группах имеются интерактивные игрушки, телевизоры и DVD для просмотра познавательных, обучающих фильмов, интерактивные доски, музыкальные центры. Педагоги используют при организации НОД - ИСО (презентации, фильмы и т.д.).

Для работы медицинской службы предусмотрен медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор, кабинет врача. Для оздоровления детей в ДОУ имеются кварцевые лампы, которые используются для очистки воздуха. Общее санитарно-гигиеническое состояние ДОУ соответствует требованиям Госэпиднадзора: питьевой, световой и воздушный режимы поддерживаются в норме.

ОПТИМАЛЬНЫЙ СЦЕНАРИЙ РАЗВИТИЯ

Краткое описание сценарной сути развития

Основные направления стратегии развития Учреждения определены Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и другими действующими нормативными документами.

Дополнительным стратегическим направлением развития Учреждения является внедрение «Профессионального стандарта педагога» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544).

Учреждения, являясь частью системы образования города Ставрополя, испытывает все влияния, которым подвержены системы более высокого уровня и развивается в соответствии с тенденциями, определенными в федеральных стратегических документах.

Состояние Учреждения можно охарактеризовать как устойчивое (хороший кадровый потенциал, стабильность, сплоченность и работоспособность коллектива, позитивный имидж Учреждения в городе и пр.).

Возможности

Творческий, инновационный потенциал педагогов Учреждения,

проведение на базе Учреждения обучающих семинаров для педагогов и руководящих работников образования; трансляция передового педагогического опыта (публикации опыта работы педагогов в различных сборниках научно-практических конференций, на образовательных сайтах).

В Учреждении используются оригинальные формы организации образовательной деятельности; применяются информационно-компьютерные технологии обучения; активно проводится образовательная работа с детьми в пространстве развивающей среды.

Положительный имидж Учреждения, открытость социуму, способность к трансформации: конкурентоспособность на рынке образовательных услуг и наличие положительных отзывов потребителей о работе Учреждения; широкие социальные партнерские связи; участие в программах и проекта различного уровня; наличие профессиональных наград педагогов и положительных отзывов потребителей; однородность социального состава семей; безопасность воспитанников и их защита от негативного воздействия внешней среды; возможность быстрого внедрения инноваций и др.

Благоприятный психологический климат в Учреждении; следование принципам государственно-общественного управления.

5. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

Общие тенденции развития системы дошкольного образования

В современной системе дошкольного и школьного воспитания - начальном этапе непрерывного образования остро обозначилась проблема кардинального изменения её содержания, форм и методов организации, для обеспечения должного качества дошкольного образования важно разработать современные единые подходы к организации и содержанию образовательного процесса.

Сегодня дошкольная образовательная услуга должна быть направлена на разностороннее развитие, обучение и воспитание детей от 0 до 8 лет с учетом их индивидуальных и возрастных особенностей, обеспечение полноценного и своевременного перехода воспитанников на следующий уровень образования. Это привело к необходимости создания программы развития ДОО, представляющей собой стройную нестандартную систему, направленную на видение перспективы развития детского сада, выбор конкретных управленческих решений и обеспечение поэтапного выполнения поставленных целей.

Программа развития детского сада на 2021- 2024 годы - это нормативно-управленческий документ, определяющий специфику содержания образования и особенности образовательного процесса и управления МБДОУ д/с № 55.

Система дошкольного образования обеспечивает:

- целостный характер педагогического процесса, его развивающий и воспитывающий характер;
 - наличие эмоционально-комфортной развивающей образовательной среды.
- Основной деятельностью в дошкольных образовательных учреждениях

является игра. Наиболее полезны для ребенка игры, отвечающие следующим требованиям:

- способность побуждать интерес;
- возможность проявить свои способности;
- вовлечение ребенка в соревнование с другими людьми;
- самостоятельность в поиске знаний, формировании умений и навыков;
- получение поощрений за успехи.

Поэтому актуальными являются развитие успешного ребенка в условиях игровой деятельности и оценка его успешности на основе формирования компетентностей.

Теоретические основы образовательной деятельности

Анализ нормативных, научных, методических и других документов по актуальным аспектам дошкольного образования позволил сформулировать ключевую идею программы развития.

Теоретической основой образовательной деятельности коллектива детского сада является установка, что каждый ребенок - успешный дошкольник. Успешность выпускника дошкольного учреждения предполагает личностную готовность его к школе и выражается во внутренней позиции школьника, включающей сформированность мотивации на успешность в учебе и дальнейшей жизни, начальных ключевых компетентностей и универсальных учебных действий.

Развитие и дальнейшая деятельность ДООУ, опираясь на Программу развития, строится на следующих основных положениях:

- Приоритет ребенка. Стремление построить образовательный процесс в соответствии с индивидуальными потребностями и возможностями ребенка означает, с одной стороны, бережное отношение к ребенку (его здоровью, интересам, возможностям), с другой - создание оптимальных условий для его развития в образовательном процессе. Такими условиями в ДООУ выступают: образовательная программа, использование образовательных технологий, обеспечивающих личностное развитие ребенка за счет уменьшения доли репродуктивной деятельности в образовательном процессе, современная методическая и техническая оснащенность образовательного процесса, квалифицированный педагогический коллектив, позитивная психологическая атмосфера воспитательной работы;

- Доступность дошкольного образования. Под доступностью понимается соответствие содержания образования образовательным потребностям и интересам воспитанника, соответствие трудности образовательного процесса физическим возможностям ребенка, получение образования в независимости от внешних препятствий. Для обеспечения качества образования необходимо оптимизировать нагрузку в течение дня, недели, учебного года, рационально составить учебный план;

- Качество дошкольного образования. Эта ценность определяется предоставлением возможности выбора для ребенка индивидуального

образовательного плана на основе разнообразия содержания, форм и методов работы с детьми; обеспечением социальной защиты ребенка; гарантией достижения каждым ребенком необходимого уровня подготовки для успешного обучения в начальной школе. Удовлетворение этих запросов является показателем качества дошкольного образования;

- Привлекательность дошкольного образования. Расширение привлекательности дошкольного образования для различных субъектов общества станет возможным лишь в том случае, когда результат воспитательно-образовательного процесса станет гарантией успеха личности ребенка. Это предполагает: использование инновационных педагогических практик в образовательном процессе; проведение анализа рынка образовательных услуг; проведение анализа достижений дошкольного образовательного учреждения;

- Преемственность дошкольного и начального школьного образования. Предполагает дальнейшее развитие контактов ДООУ со школой с целью обеспечения преемственности образования, развития детей и интеграции дошкольного образования в образовательное пространство социума.

- Компетентность (профессионально-педагогическая) - объем компетенций, круг полномочий в сфере профессионально-педагогической деятельности, единство педагогических знаний, опыта, свойств и качеств педагога, позволяющих эффективно осуществлять педагогическую деятельность.

- Социализация выпускников детского сада в обществе. Успех человека в современном обществе определяется не столько объемом полученных знаний, сколько способностью применить эти знания на практике.

Деятельность МБДОУ д/с № 55 осуществляется с учетом следующих принципов:

- единства образовательного пространства;
- гуманистической направленности, выраженной в признании индивидуальных особенностей ребенка;
- развивающего обучения, предполагающего применение форм и методов развития творческой мыслительной и практической деятельности;
- ориентации на личностные интересы, потребности, способности детей, предполагающей всесторонний учет уровня развития и способностей каждого ребенка;
- ориентация на успешность ребенка, при котором любое достижение воспитанника рассматривается как значимый для него результат.

В своей работе педагогический коллектив использует следующие методологические подходы:

- компетентностный подход акцентирует внимание на результат дошкольного воспитания, который состоит в формировании у дошкольника личностных качеств, необходимых для овладения учебной деятельностью: любознательности, инициативности, самостоятельности, творческого самовыражения.

- системно-деятельностный подход, при котором знания и практические умения детей формируются в деятельности, в первую очередь игровой как основной для дошкольного возраста.
- личностный подход ставит дошкольника в центр педагогического процесса; формирование личности, ориентация на личность, её интересы;
- оптимизационный подход заключается в выборе наилучшего варианта из возможных.

Осознавая значимость развития ребенка и его успешности в дальнейшей учебе и жизни в обществе, педагогический коллектив детского сада сформулировал стратегическую цель - создание интегрированной модели развивающего образовательного пространства, обеспечивающего условия для успешного развития дошкольника при целенаправленном использовании развивающих технологий, в первую очередь игровых с учетом ведущего вида деятельности детей дошкольного возраста.

Модель успешного дошкольника

У успешного дошкольника должны быть сформированы:

1. Начальные ключевые компетенции;
2. Предпосылки к учебной деятельности;
3. Мотивация к обучению и успешности.

Для начальных ключевых компетентностей характерна многофункциональность, овладение ими позволяет ребенку решать различные проблемы в повседневной жизни и деятельности.

К начальным ключевым компетентностям относятся:

- здоровьесберегающая;
- деятельностная;
- информационная;
- социально-коммуникативная.

Предпосылки учебной деятельности обеспечивают специальную готовность ребенка к переходу к школьному образованию, содержание которого определяется учебными предметами. Они универсальны, переносимы и применимы в различных ситуациях и различных учебных предметах.

Из мотивов успешности дошкольника можно выделить:

- учебно-познавательные;
- социальные;
- игровые;
- успешности

Сформированность начальных ключевых компетентностей, универсальных учебных действий и мотивов - показатель успешности ребенка и результат качества образовательных услуг.

Успешный дошкольник - выпускник ДООУ - это здоровый, умный, деятельный, социально-активный, добрый и творческий ребенок, владеющий системой начальных ключевых компетентностей, универсальных учебных умений и мотивированный на успех учебы в школе и дальнейшей жизни.

Миссия дошкольного учреждения:

по отношению к воспитанникам:

- обеспечение разностороннего развития с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям (физическое, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое);

- формирование предпосылок учебной деятельности.

по отношению к родителям:

- активное включение их в совместную деятельность, как равноправных и равноответственных партнёров;

- формирование чувства понимания важности и необходимости их роли в жизни ребёнка.

по отношению к социуму: - в повышении конкурентоспособности Учреждения за счёт повышения качества образовательного процесса.

Имиджевая характеристика развития Учреждения в системе образования:

- целостный подход, взаимодействие всех направлений звеньев на достижение оптимального результата – развития личности ребенка;

- развивающее образование опирается на «зону ближайшего развития» и предполагает использование новейших технологий и методик;

- индивидуализация и дифференциация предполагает учет субъективного опыта, индивидуальных предпочтений, склонностей, интересов и способностей детей и взрослых;

- усиление внимания к личности каждого воспитанника как высшей ценности общества, установке на формирование гражданина с полноценным познавательно-речевыми, моральными и физическими качествами, создании максимально благоприятных условий для развития его творческой индивидуальности;

- весь образовательный материал интересен детям, доступен и подается в игровой форме;

- разнообразие содержания, форм и методов с учетом целей развития и педагогической поддержки каждого ребенка;

- постоянный поиск и выбор идей, наиболее оптимальных программ, технологий и форм работы;

- освоение ребенком программы через собственную деятельность под руководством взрослого.

Таким образом, поэтапное развитие имиджа, формирование позитивного, благоприятного образа и, как результат, сложившаяся положительная репутация Учреждения - необходимое условие развития его, как современной дошкольной образовательной организации, конкурентоспособной, привлекательной для родителей и сотрудников, эффективно внедряющей в практику инновационные педагогические технологии и научные разработки в области дошкольного образования, гарантирующей получение качественного дошкольного образования в соответствии с требованиями потребителей.

6. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАЗВИТИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

Цель: выполнение государственного задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства, создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования детей равных возможностей для современного качественного образования и позитивной социализации детей.

Обеспечение доступности дошкольного образования города Ставрополя, удовлетворение потребности граждан в получении качественного дошкольного образования.

Ключевыми задачами Программы являются:

- обеспечение эффективного управления дошкольным образовательным учреждением;
- развитие инновационных механизмов развития современного дошкольного образования;
- создание системы личностно-ориентированного образовательного пространства;
- разработка и внедрение современных образовательных программ, форм, методов и средств обучения;
- гармонизация взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- развитие индивидуального подхода к воспитанникам на основе внедрения современных образовательных стандартов;
- развитие системы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- развитие условий в дошкольном образовательном учреждении для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирования их здорового образа жизни и санитарной культуры;
- создание механизмов для эффективного взаимодействия и использования интеллектуальных, социокультурных и физкультурно-спортивных ресурсов социального окружения;
- развитие системы дополнительного образования воспитанников за счет собственных ресурсов и ресурсов других организаций, осуществляющих дополнительное образование;
- совершенствование материально-технической базы дошкольного образовательного учреждения;
- информатизация образовательного пространства дошкольного образовательного учреждения и внедрение в образовательный процесс современных информационных технологий;
- повышение эффективности использования кадрового потенциала дошкольного образовательного учреждения за счет совершенствования работы с педагогическими работниками, повышения уровня их профессиональных знаний и профессиональных компетенций, развития их творческого потенциала и способности осуществлять профессиональную деятельность в современных социально-экономических условиях.

7. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ. МЕРОПРИЯТИЯ И МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.

7.1 План мероприятий по направлению «Развитие материальной базы ДОУ»

№ п/п	Мероприятия	2021/2022	2022/2023	2023/2024	Ответственные
1	Ремонт детских уличных павильонов (покраска)	+	+	+	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ
2	Косметический ремонт групповых помещений	+	+	+	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ
3	Косметический ремонт пищеблока		+		Заведующий, Зам. зав. по АХЧ
4	Пополнение и обновление спортивного оборудования	+	+	+	Заведующий, Зам. зав. по УВР, Главный бухгалтер
5	Оформление стендов профилактика ДДТТ	+	+	+	Зам. зав. по АХЧ, Зам. зав. по УВР
6	Обновление документации по вопросам ГО и ЧС.	+	+	+	Заведующий, Уполномоченный по делам ГО и ЧС, Зам. зав. по АХЧ
7	Ремонт и перезарядка огнетушителей	+	+	+	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ

7.2 План мероприятий по направлению «Обогащение развивающей предметно-пространственной образовательной среды Учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО»

№ п/п	Мероприятия	2021/2022	2022/2023	2023/2024	Ответственные
1	Пополнение и обновление Литературы методического кабинета	+	+	+	Зам. зав. по УВР, старший воспитатель
2	Приобретение методического, наглядного материала	+	+	+	Зам. зав. по УВР, старший воспитатель
3	Приобретение игрушек и дидактических игр	+	+	+	Зам. зав. по УВР, старший

	в возрастные группы				воспитатель
4	Создание благоприятных условий для комфортного пребывания детей в ДОУ (личностно-ориентированный подход, игровая деятельность, гибкий режим дня)	+	+	+	Заведующий Зам. зав. по УВР Педагоги
5	Проведение конкурсов предметно-развивающей среды групп, участков	+	+	+	Заведующий, Зам. зав. по УВР

7.3 План мероприятий по направлению

«Развитие и совершенствование образовательной и оздоровительной деятельности»

№ п/п	Мероприятия	2021/ 2022	2022/ 2023	2023/ 2024	Ответственные
1	Корректировка и обновление и утверждение локальных актов ДОУ	+	+	+	Администрация , Профсоюз
2	Разработка образовательной программы ДОУ	+	+	+	Рабочая группа
3	Разработка системы планирования (ежедневного, перспективного, программами и проектами)	+	+	+	Заведующий, Зам. зав. по УВР
4	Разработка системы контроля качества оказываемых образовательных услуг	+	+	+	Заведующий, Зам. зав. по УВР
5	Составление плана взаимодействия педагогов, родителей, медицинского персонала, специалистов по направлениям развития воспитанников плана	+	+	+	Заведующий, Зам. зав. по УВР, Мед. персонал

	взаимодействия педагогов, родителей, медицинского персонала, специалистов по направлениям развития воспитанников				
6	Проведение мероприятий по адаптации вновь принятых детей в ДОУ	+	+	+	Педагог-психолог
7	Система открытых показов, передачи опыта	+	+	+	Заведующий, Зам. зав. по УВР
8	Организация и проведение внутренних конкурсов, направленных на выявление творческих способностей воспитанников ДОУ	+	+	+	Зам. зав. по УВР
9	Совершенствование системы оценки качества дошкольного образования при проведении проверки знаний дошкольников в виде мониторинга	+	+	+	Заведующий Зам. зав. по УВР
10	Совершенствование системы внутрисадовского контроля, мониторинга качества образования; осуществление сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике развития организации	+	+	+	Заведующий Зам. зав. по УВР
11	Совершенствование технологий физического воспитания	+	+	+	Зам. зав. по УВР Педагоги
12	Анализ мониторинга состояния здоровья воспитанников	+	+	+	Заведующий Врач - педиатр
13	Совершенствование организации питания	+	+	+	Заведующий, ответственный за организацию питания
	Разработка карт	+	+	+	Зам.зав.по УВР

14	индивидуального маршрута для детей с ОВЗ				Педагоги
15	Повышение доступности образовательных услуг у воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	+	+	+	Зам.зав.по УВР, Педагоги
16	Предоставление психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям с ОВЗ	+	+	+	Специалисты
17	Распространение опыта работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.	+	+	+	Зам. зав. по УВР, Мед. персонал, воспитатель по ФИЗО
18	Проведение в ДОУ мастер- классов по внедрению опыта работы с использованием здоровьесберегающих технологий.	+	+	+	Зам. зав. по УВР Педагоги
19	Проведение процедуры самообследования по итогам календарного года	+	+	+	Заведующий, Зам. зав. по УВР Рабочая группа

7.4 План мероприятий по направлению «Совершенствование организации взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников, как основы обеспечения общественной составляющей в управлении Учреждением»

№ п/п	Мероприятия	2021/2022	2022/2023	2023/2024	Ответственные
1	Усиление роли родителей и признание за ними права участия при решении важнейших вопросов обеспечения образовательного процесса («Родительский комитет», Совет родителей, родительские клубы)	+	+	+	Заведующий, воспитатели групп
2	Разработка мероприятий по сопровождению и консультированию семей воспитанников	+	+	+	Зам. зав. по УВР, воспитатели групп
	Разработка и	+	+	+	Воспитатели

3	проведение творческих семейных конкурсов				групп
4	Функционирование клуба «К здоровой семье через детский сад»	+	+	+	Заведующий, зам. зав. по УВР, педагоги
5	Оказание психолого-педагогической помощи детям, родителям и педагогам ДОУ	+	+	+	Педагог-психолог
6	Вовлечение родителей в образовательный процесс: -Дни открытых дверей; -посещение занятий; -совместное проведение праздников и пр.	+	+	+	Педагоги ДОУ
7	Внедрение активных форм работы с семьей (мастер-классы, семинары-практикумы, консультации, совместные проекты). Развитие разнообразных, эмоционально-насыщенных способов вовлечения родителей в жизнь детского сада	+	+	+	Зам. зав. по УВР Педагоги ДОУ
8	Участие родителей в педагогических советах, семинарах-практикумах, внутрисадовских мероприятиях	+	+	+	Заведующий, Зам. зав. по УВР
9	Индивидуальное консультирование по вопросам воспитания	+	+	+	Педагоги
10	Создание открытого информационного пространства о работе через сайт ДОУ	+	+	+	Зам. зав. по УВР Педагоги
11	Анкетирование родителей по результатам деятельности	+	+	+	Педагог-психолог

7.5 План мероприятий по направлению «Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических кадров в соответствии с требованиями «Профессионального стандарта педагога»»

№ п/п	Мероприятия	2021/2022	2022/2023	2023/2024	Ответственные
1	Аттестация педагогов	+	+	+	Зам.зав. по УВР
2	Повышение квалификации управленческих и педагогических кадров квалификации педагогических и управления	+	+	+	Зам.зав. по УВР
3	Предоставление условий ВУЗам для организации педагогической практики и теории	+	+	+	Заведующий
4	Поддержка сетевых педагогических сообществ, занимающихся развитием профессионального сопровождения их деятельности.	+	+	+	Педагоги
5	Участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства	+	+	+	Зам.зав. по УВР
6	Изучение и внедрение передового педагогического опыта	+	+	+	Зам.зав. по УВР
7	Изучение и внедрение в практику работы инновационных технологий	+	+	+	Зам. зав. по УВР Педагоги
8	Участие в различных мероприятиях города	+	+	+	Зам. зав. по УВР Педагоги

9	Функционирование «Школы молодого воспитателя»	+	+	+	Зам. зав. по УВР
10	Участие в конкурсе: «Воспитатель года»	+			Зам.зав. поУВР
11	Награждение и поощрение сотрудников	+	+	+	Заведующий

7.6 План мероприятий по направлению «Сетевое расширение сотрудничества Учреждения с учреждениями города»

№ п/п	Мероприятия	2021/2022	2022/2023	2023/2024	Ответственные
1	Установление и развитие партнерских отношений с музеем «Россия–моя история»	+	+	+	Зам.зав. поУВР, старший воспитатель
2	Участие в научно-практических конференциях, семинарах, выставках	+	+	+	Зам. зав. по УВР
3	Проведение спортивных досуговых мероприятий	+	+	+	Зам. зав. по УВР

7.7 План мероприятий по направлению «Создание и поддержание имиджа Учреждения»

№ п/п	Мероприятия	2021/2022	2022/2023	2023/2024	Ответственные
1	Функционирование Развитие официального сайта ДОУ	+	+	+	Зам. зав. по УВР
2	Освещение работы детского сада в средствах массовой информации, образовательном портале города Ставрополя, сайте в сети интернет	+	+	+	Зам. зав. по УВР

3	Проведение дней открытых дверей ДОУ	+	+	+	Заведующий, зам. зав. по УВР, педагоги
4	Организация участия воспитанников и педагогов в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, соревнованиях всероссийского краевого, городского уровней	+	+	+	Педагоги ДОУ
5	Публикации статей сборниках	+	+	+	Педагоги ДОУ
6	Проведение творческих семейных конкурсов	+	+	+	воспитатели групп
7	Участие в научно-практических конференциях, семинарах, выставках	+	+	+	Педагоги ДОУ
8	Обобщение распространение опыта работы ДОУ	+	+	+	Зам. зав. по УВР, Педагоги ДОУ

8. ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАЗВИТИЯ

Направления развития	Планируемые результаты
Развитие и совершенствование образовательной и оздоровительной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> -Формирование единой образовательной среды ДОУ; -Построение учебно-воспитательной системы, отвечающей федеральному образовательному стандарту, педагогики развития и особенностям учреждения; -Создание системы физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками. Снижение детской заболеваемости; - Достижение оптимальных показателей освоения образовательной программы по данным мониторинга каждым воспитанником.
Укрепление связей с социумом	Установление и расширение социальных связей воспитанников и педагогов. Наличие педагогических и экономических выгод от воздействия с социумом. Обеспечение качественного базового уровня готовности обучения в школе каждому выпускнику. Наличие у детей положительного отношения и устойчивого интереса к обучению в школе, сформированность внутренней позиции дошкольника
Повышение профессионально-личностного потенциала педагогов	<ul style="list-style-type: none"> - Установление и обогащение партнёрских взаимоотношений в вопросах воспитания и развития дошкольников; -Активное включение родителей в воспитательно-образовательный процесс
Развитие материальной базы ДОУ	Создание предметно-развивающей среды для возможности развития всесторонне-развитой личности каждого ребёнка. Обеспечение санитарно-гигиенического режима, обеспечение пожарной безопасности и т.д.
Достижения детского сада	Рост образовательных и творческих достижений всех субъектов воспитательно-образовательного процесса (участие в конкурсах различных уровней, презентациях).

9.УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММОЙ РАЗВИТИЯ

Общее управление реализацией Программы осуществляется заведующим МБДОУ д/с №55.

Управление реализацией Программы предполагается через

- разработку локальных нормативных актов, подготовку приказов, проведение педсоветов, совещаний;
- координацию деятельности исполнителей в ходе работы координационного совета дошкольной образовательной организации;
- разработку и реализацию ежегодных планов работы дошкольной образовательной организации;
- текущий контроль за выполнением программных мероприятий;
- проведение процедур самообследования и внутренней оценки качества образования;
- подведение промежуточных итогов реализации программы на коллегиальных органах: управляющем совете, собрании коллектива, заседании родительского комитета ДОУ, педагогическом совете ДОУ.