

ПРИНЯТО
Решением Общего собрания
работников
протокол № 5 от 01.06.2021 г.

Локальный акт является приложением
к Уставу муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 55 города Ставрополя,
утвержденному приказом комитета образования
администрации города Ставрополя
от 20.05.2021 г. № 361-ОД

СОГЛАСОВАНО
Председатель
профсоюзной организации
_____ В.В. Сотникова

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 01.06.2021 г. № 185-ОД
Заведующий МБДОУ д/с № 55
_____ Е.Н. Фурсова

ПОЛОЖЕНИЕ
о полной индивидуальной и коллективной
материальной ответственности
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 55 города Ставрополя

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о полной индивидуальной и коллективной материально ответственных лиц (далее - Положение), определяет понятие материально ответственных лиц муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 55 города Ставрополя (далее – Учреждение), их права, обязанности и ответственность, условия наступления материальной ответственности, порядок определения размера ущерба и его возмещения, а также устанавливает форму договора о полной индивидуальной и коллективной ответственности.

1.2. Положение относится к числу локальных нормативных актов Учреждения и разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации (Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ), иными федеральными законами и постановлениями, локальными нормативными актами Учреждения, регламентирующими трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения.

1.3. Под материально ответственными лицами в смысле настоящего Положения понимаются лица, заключившие трудовой договор с Учреждением (далее по тексту - Работники) и несущие полную материальную ответственность за недостачу и/или порчу вверенного им имущества в соответствии с настоящим Положением и законодательством РФ.

1.4. Положение не распространяется на следующих лиц: граждан, работающих в Учреждении по договорам гражданско-правового

характера (подряд, агентирование, поручение, выполнение работ или оказание услуг и др.).

1.5. Положение (новые редакции Положения) изменяется и отменяется по решению общего собрания работников, согласовывается с председателем профсоюзного комитета и утверждается заведующим, на основании изданного приказа по основной деятельности.

1.6. В Положение могут вноситься изменения и (или) дополнения путём принятия новой редакции Положения.

1.7. Положение не имеет обратной силы и применяется к правонарушениям, возникшим после введения его в действие.

2. Понятие и виды материальной ответственности работников

2.1. Материальная ответственность работника в смысле настоящего Положения – это обязанность работника нести ответственность перед Учреждением за совершение виновного противоправного поведения (действия или бездействия), в результате которого был причинен ущерб имуществу, и возместить этот ущерб в установленном порядке.

2.2. Предусматриваются два вида материальной ответственности работников: ограниченная и полная.

2.1.1. Ограниченная материальная ответственность. При ограниченной материальной ответственности за причиненный ущерб работник несет ответственность в пределах своего среднего месячного заработка. При этом средний месячный заработок определяется на день обнаружения ущерба и подсчитывается за 12 последних месяцев работы лица, причинившего ущерб.

2.1.2. Полная материальная ответственность. Полная материальная ответственность работника состоит в его обязанности возмещать причиненный Учреждению прямой действительный ущерб в полном размере.

Материальная ответственность в полном размере причиненного ущерба возлагается на работника в следующих случаях:

- недостачи ценностей, вверенных ему на основании специального письменного договора или полученных им по разовому документу;
- умышленного причинения ущерба;
- причинение ущерба в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- причинение ущерба в результате преступных действий работника, установленных приговором суда;
- причинения ущерба в результате административного проступка, если таковой установлен соответствующим государственным органом;
- разглашение сведений, составляющих охраняемую законом тайну (государственную, служебную, коммерческую или иную), в случаях, предусмотренных федеральными законами;

- причинения ущерба при неисполнении работником трудовых обязанностей.

2.3. Полная материальная ответственность может быть индивидуальной и коллективной.

2.3.1. Если выполнение обязанностей по обслуживанию материальных ценностей составляет для работника его основную трудовую функцию, с ним должен заключаться договор о полной материальной ответственности, отказ от заключения такого договора без уважительных причин рассматривается как неисполнение работником своих трудовых обязанностей. Индивидуальная форма полной материальной ответственности устанавливается только при наличии одновременно следующих условий:

- материальные ценности вручаются под отчёт конкретному работнику, и на него возлагается обязанность по их сохранности;
- работнику предоставлено отдельное изолированное помещение или место для хранения материальных ценностей и обеспечены условия для надлежащего выполнения обязанностей;
- работник самостоятельно отчитывается перед бухгалтерией учреждения за принятие им под отчёт ценностей.

Договор подписывается при назначении работника на соответствующую должность (Приложение № 1, № 2). Приказ или указание в трудовом договоре на то, что работник несет полную материальную ответственность, не заменяют соответствующего письменного договора. Такой договор является дополнительным по отношению к трудовому договору с данным работником.

Договор о полной материальной ответственности составляется в двух экземплярах. Первый находится у заведующего Учреждения, а второй - у работника. Договор о полной материальной ответственности вступает в силу со дня его подписания и действует в течение всего периода работы с вверенными работнику материальными ценностями. Срочный договор о полной материальной ответственности может быть заключен с работником, замещающим материально ответственное лицо на время его отпуска, болезни, командировки, но с обязательной двусторонней процедурой передачи материальных ценностей на этот период.

2.3.2. При совместном выполнении работниками отдельных видов работ, связанных с хранением, обработки, применением или иным использованием переданных им ценностей, когда невозможно разграничить ответственность каждого работника за причинение ущерба и заключить с ним договор о возмещении ущерба в полном объёме.

2.4. Письменные договоры о полной индивидуальной материальной ответственности, то есть о возмещении Учреждению причиненного ущерба в полном размере за недостачу вверенного работникам имущества, заключаются с работниками, достигшими возраста 18 лет и непосредственно обслуживающими или использующими денежные, товарные ценности или иное имущество.

2.5. Работники в возрасте до 18 лет несут полную материальную ответственность за умышленное причинение ущерба, за ущерб, причиненный в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, а также за ущерб, причиненный в результате совершения преступления или административного проступка.

3. Условия наступления материальной ответственности

3.1. Материальная ответственность возлагается на работника в том случае, когда одновременно имеются следующие условия:

- нанесение Учреждению прямого действительного ущерба;
- противоправность поведения работника;
- существование причинной связи между противоправными действиями (бездействием) работника и возникшим ущербом;
- наличие вины работника.

3.2. Работник обязан возместить прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, под которым понимается реальное уменьшение наличного имущества ДООУ или ухудшение состояния указанного имущества (в том числе находящегося у Учреждения имущества третьих лиц, если он несет ответственность за сохранность этого имущества), а также необходимость для Учреждения произвести затраты, либо излишние выплаты, на приобретение или восстановление имущества, либо на возмещение ущерба, причиненного работником третьим лицам. Под ущербом, причиненным работником третьим лицам, понимаются все суммы, которые выплачены Учреждением третьим лицам в счёт возмещения ущерба.

Взыскание с работников тех доходов, которые Учреждение могло бы получить, но не получило в связи с неправильными действиями (бездействием) работника, не допускается.

3.3. Противоправным поведением работника является такое поведение, когда он не исполняет или ненадлежащим образом исполняет свои трудовые обязанности. В случае если трудовые обязанности работника не закреплены в трудовом договоре, должностных инструкциях, иных внутренних нормативных документах Учреждения, противоправным считается поведение работника, явно противоречащее интересам Учреждения. Противоправное поведение может выражаться в форме действия и бездействия. Противоправное бездействие имеет место, когда у работника была возможность предотвратить возникновение ущерба (хищения, брака), но он не предпринял необходимых для этого действий.

3.4. Наличие причинной связи между противоправными действиями (бездействием) работника и наступившим материальным ущербом является обязательным условием для наступления материальной ответственности работника.

Наличие любой формы вины является основанием для привлечения работника к материальной ответственности, при этом, если ущерб причинен

умышленными действиями работника, наступает полная материальная ответственность.

Учреждение обязано доказать вину работника, как и наличие других условий материальной ответственности. К материально ответственным лицам применяется принцип презумпции вины: в случае необеспечения сохранности товарно-материальных ценностей, переданных им под отчет, обязанность по доказыванию, что утрата или порча произошли не по их вине, лежит на них.

3.5. Материальная ответственность работника исключается в случаях возникновения ущерба вследствие непреодолимой силы, нормального хозяйственного риска, крайней необходимости или необходимой обороны, либо неисполнения Учреждением обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику. Также обстоятельством, освобождающим работника от материальной ответственности вследствие отсутствия противоправного поведения, является исполнение требования (приказа, распоряжения) руководства Учреждения, о совершении действий, приведших к материальному ущербу.

4. Определение размера ущерба, подлежащего возмещению и порядок его возмещения

4.1. Размер ущерба, причиненного Учреждению при утрате и порче имущества, определяется по фактическим потерям, исчисляемым исходя из рыночных цен, действующих в данной местности на день причинения ущерба, но не ниже стоимости имущества по данным бухгалтерского учета с учетом степени износа этого имущества. Размер ущерба, таким образом, должен быть подтвержден необходимыми документами (актом инвентаризации, дефектной ведомостью и др.).

Размер прямого действительного ущерба сначала устанавливается в натуре, а затем в денежном выражении.

Размер возмещаемого ущерба, причиненного по вине нескольких лиц, определяется для каждого из них с учетом степени вины, вида и предела материальной ответственности.

4.2. При исчислении размера ущерба должно быть выявлено, не установлены ли для данного вида продукции нормы потерь (естественной убыли), то есть такого допустимого нормативными актами уменьшения первоначального веса и объема ценностей в процессе реализации, хранения и транспортировки.

Недостача имущества или его порча в пределах норм естественной убыли относится на издержки производства или обращения, сверх того - на счет виновных лиц. Нормы потерь не применяются при исчислении ущерба, причиненного хищением или присвоением ценностей.

При определении любых фактических потерь учитывается степень износа ценностей по установленным нормам, а также стоимость оставшегося лома или отходов испорченного имущества.

4.3. Работник, причинивший ущерб Учреждению, может добровольно возместить его полностью или частично. Согласие работника фиксируется в письменном соглашении.

При добровольном возмещении ущерба работник вносит денежные средства на благотворительный расчётный счёт Учреждения. При согласии руководителя Учреждения работник может передать для возмещения ущерба равноценное имущество или исправить поврежденное. Исправление поврежденного имущества, устранение дефектов продукции должно осуществляться работником в свободное от основной работы время и без оплаты.

4.4. В случае отказа работника от добровольного возмещения ущерба взыскание производится в судебном или внесудебном порядке.

4.5. Возмещение ущерба в размере, не превышающем среднего месячного заработка работника, производится по распоряжению (приказу) заведующего Учреждением путем удержания из заработной платы работника. При этом удержание производится не позднее 1 месяца со дня окончательного установления размера причиненного работником ущерба. При каждой выплате заработной платы размер удержаний в целях возмещения ущерба не может превышать 20% суммы, причитающейся к выплате работнику.

4.6. Подлежащий возмещению ущерб, причиненный по вине коллектива, распределяется между членами данного коллектива пропорционально месячной тарифной ставке (должностному окладу) и фактически проработанному времени каждого работника за период от последней инвентаризации до дня обнаружения ущерба.

ДОГОВОР
о полной индивидуальной материальной ответственности

г. Ставрополь

« ____ » _____ 20__ г.

В целях обеспечения сохранности материальных ценностей и имущества, принадлежащих муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 55 города Ставрополя (МБДОУ д/с № 55), именуемому в дальнейшем «Работодатель», в лице заведующего Фурсовой Елены Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и работник

(Ф.И.О. полное)

(паспортные данные)

именуемая(ый) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Работник, занимающий должность _____ и выполняющий работу, непосредственно связанную с приёмом, отпуском, использованием и применением в процессе работы материальных ценностей и имущества МБДОУ д/с № 55, принимает на себя полную материальную ответственность за обеспечение сохранности вверенных ему материальных ценностей.
2. В целях настоящего договора Работодатель вверяет, а Работник принимает ответственность за обеспечение сохранности материальных ценностей, находящихся в фактическом наличии и расположении Работника. Кроме того, в связи со спецификой работы Работника, ему вверяются все товарно – материальные ценности, полученные им от Учреждения или сторонних поставщиков на основании накладных.
3. В связи с изложенным, Работник обязуется:
 - бережно относиться к переданным ему на хранение, пользование или для других целей материальным ценностям Работодателя и принимать меры к предотвращению ущерба;
 - своевременно сообщать администрации МБДОУ д/с № 55 обо всех обстоятельствах, угрожающих обеспечению сохранности вверенных ему материальных ценностей;
 - вести учёт, составлять и представлять в установленном порядке товарно – денежные и другие отчёты о движении и остатках вверенных ему материальных ценностей;
 - участвовать в инвентаризации вверенных ему материальных ценностей.
4. Работодатель обязуется:
 - создавать Работнику условия, необходимые для нормальной работы и обеспечения полной сохранности вверенных ему материальных ценностей;

▪ знакомить Работника с действующим законодательством о материальной ответственности рабочих и служащих за ущерб, причинённый Учреждению, а также с действующими инструкциями, нормативами и правилами приёмки, обработки, отпуска, перевозки или применения в процессе производства переданных ему материальных ценностей.

5. Работник имеет право:

- участвовать в приёмке вверенного имущества;
- принимать участие в ревизии, иной проверке сохранности состояния вверенного ему имущества;
- знакомиться с отчётами о движении и остатках вверенного ему имущества;
- в необходимых случаях требовать от Работодателя проведения инвентаризации вверенного ему имущества.

6. В случае необеспечения по вине Работника сохранности вверенных ему материальных ценностей определение размера ущерба, причинённого Работодателю, и его возмещение производятся в соответствии с действующим законодательством.

7. Работник не несёт материальной ответственности, если ущерб причинён не по его вине.

8. Действие настоящего договора распространяется на всё время работы с вверенными Работнику материальными ценностями Учреждения. Если ущерб причинен во время существования трудовых отношений, то ответственность наступает и после их прекращения.

9. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, из которых первый находится у Работодателя, а второй – у Работника.

«Работодатель»

«Работник»

/ _____ / Е.Н. Фурсова

/ _____ / _____

Второй экземпляр получен на руки / _____ / _____

ДОГОВОР о полной коллективной материальной ответственности

г. Ставрополь

« ___ » _____ 20__ г.

В целях обеспечения сохранности материальных ценностей и имущества, принадлежащих муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 55 города Ставрополя (МБДОУ д/с № 55), именуемому в дальнейшем «Работодатель», в лице заведующего Фурсовой Елены Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и работник

_____ (Ф.И.О. полное)

_____ (паспортные данные)

именуемая(ый) в дальнейшем «Член коллектива», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Член коллектива, занимающий должность _____ и выполняющий работу, непосредственно связанную с использованием и применением в процессе работы материальных ценностей и имущества МБДОУ д/с № 55, принимает на себя полную материальную ответственность за обеспечение сохранности вверенных коллективу материальных ценностей.

2. В целях настоящего договора Работодатель вверяет, а Член коллектива принимает ответственность за обеспечение сохранности материальных ценностей, находящихся в фактическом наличии и расположении Работника. Кроме того, в связи со спецификой работы Члена коллектива, ему вверяются все товарно – материальные ценности, полученные им от Учреждения или сторонних поставщиков на основании накладных.

3. В связи с изложенным, Член коллектива обязуется:

- бережно относиться к переданным коллективу на хранение, пользование или для других целей материальным ценностям Работодателя и принимать меры к предотвращению ущерба;
- своевременно сообщать администрации МБДОУ д/с № 55 обо всех обстоятельствах, угрожающих обеспечению сохранности вверенных коллективу материальных ценностей;
- вести учёт, составлять и представлять в установленном порядке отчёты о движении и остатках вверенных коллективу материальных ценностей;
- участвовать в инвентаризации вверенных ему материальных ценностей.

4. Работодатель обязуется:

- создавать Члену коллектива условия, необходимые для нормальной работы и обеспечения полной сохранности вверенных коллективу материальных ценностей;
- знакомить Члена коллектива с действующим законодательством о материальной ответственности рабочих и служащих за ущерб, причинённый Учреждению, а также с действующими инструкциями, нормативами и правилами приёмки, обработки, отпуска, перевозки или применения в процессе производства переданных коллективу материальных ценностей.

5. Члены коллектива имеют право:

- участвовать в приёвке вверенного имущества и осуществлять взаимный контроль за работой по хранению, обработке, применению и использованию в процессе производства;
- принимать участие в ревизии, иной проверке сохранности состояния вверенного коллективу имущества;
- знакомиться с отчётами о движении и остатках вверенного коллективу имущества;
- в необходимых случаях требовать от Работодателя проведения инвентаризации вверенного коллективу имущества;
- заявлять Работодателю об отводе членов коллектива, в том числе руководителя коллектива, который, по их мнению, не может обеспечить сохранность вверенного коллективу имущества.

6. В случае необеспечения по вине Члена коллектива сохранности вверенных ему материальных ценностей определение размера ущерба, причинённого Работодателю, и его возмещение производятся в соответствии с действующим законодательством.

7. Член коллектива не несёт материальной ответственности, если ущерб причинён не по его вине.

8. Действие настоящего договора распространяется на всё время работы с вверенными Члену коллектива материальными ценностями Учреждения. Если ущерб причинен во время существования трудовых отношений, то ответственность наступает и после их прекращения.

9. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, из которых первый находится у Работодателя, а второй – у Члена коллектива.

«Работодатель»

«Член коллектива»

/ _____ / Е.Н. Фурсова

/ _____ / _____

Второй экземпляр получен на руки / _____ / _____