

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 55 города Ставрополя

Рассмотрено и принято
на заседании Педагогического совета
МБДОУ д/с № 55
Протокол № 4 от 27 марта 2025г.

Утверждено
приказом от 31.03.2025 № 139-ОД
Заведующий МБДОУ д/с №55
_____ Е.Н. Фурсова

Отчёт по результатам самообследования
образовательной деятельности муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детского сада № 55
города Ставрополя за 2024 год

Ставрополь, 2025г.

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения:

	Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
1.1	Полное наименование дошкольного образовательного учреждения	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 55 города Ставрополя.
1.2	Сокращённое название	МБДОУ д/с № 55
1.3	Основные виды деятельности учреждения	Реализация образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО; присмотр и уход за детьми.
1.4	Юридический адрес	355032, Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Тухачевского, 29/3
1.5	Фактический адрес	355032, Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Тухачевского, 29/3
1.6	Контакты	Телефон: 8 (8652) 76-24-55 E-mail: mdo5507@yandex.ru Адрес сайта: https://stavsad55.gosuslugi.ru
1.7	Год ввода в эксплуатацию	2018г.
1.8	Учредитель	Комитет образования администрации города Ставрополя Адрес: улица Мира, 285 Телефон: 8 (8652) 22-52-01 E-mail: obrazovanie@stavadm.ru
1.9	Режим работы	Понедельник - пятница с 7.00 до 19.00. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации
1.10	Мощность дошкольного образовательного учреждения: плановая/фактическая	437 детей / 660 детей
1.11	Комплектование групп: количество групп, в них воспитанников	Количество групп – 16 групп общеразвивающей направленности воспитанников -660 Из них: вторая группа раннего возраста-3, младшая- 4, средняя-4, старшая- 3, подготовительная- 2. Из них: Вторая группа раннего возраста «Аистёнок»-40; Вторая группа раннего возраста «Утёнок»-41; Младшая группа «Цветочек»-33; Младшая группа «Бабочка»-40; Младшая группа «Семицветик»-36; Средняя группа «Улыбка»-43; Младшая группа «Бусинка»-41; Вторая группа раннего возраста «Радуга»-38; Подготовительная группа «Капелька»-42; Подготовительная группа «Росинка»-44; Старшая группа «Солнышко»-44;

		Средняя группа «Светлячок»-43; Средняя группа «Белочка»-42; Старшая группа «Пчёлка»-46; Старшая группа «Лучик»-45; Средняя группа «Звёздочка»-42.
1.12	Форма обучения	очная
1.13	Язык обучения	русский

2. Организационно-правовое обеспечение деятельности

№	Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
2.1	Устав	Утвержден приказом комитета образования администрации города Ставрополя №361–ОД от 20.05.2021г. Согласован распоряжением комитета по управлению муниципальным имуществом города Ставрополя №251 от 23.04.2021г. Зарегистрирован межрайонной ИФНС России по Ставропольскому краю 31.05.2021г. Устав МБДОУ д/с № 55 соответствует требованиям закона «Об образовании в РФ» и рекомендательным письмам Минобразования России.
2.2	Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№013157 от 03.02.2020 г. Бессрочная
2.3	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	№2212600171815 от 31 мая 2021г.
2.4	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации	ИНН 2635238352 ОГРН 1182651022674
2.5	Локальные акты в части содержания образования, организации образовательного процесса, управления	- Коллективный договор; - Положение о системе управления охраной труда; - Положение об организации контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов; - Положение о бракеражной комиссии; - Положение о посещении обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных годовым планом работы; - Положение об Общем собрании работников; - Положение об адаптационном периоде воспитанников; - Положение о защите персональных данных работников;

		-Положение об административном совещании при руководителе; -Положение о работе с персональными данными воспитанников и родителей (законных представителей); - Положение о групповом родительском собрании; -Положение об общем родительском собрании; -Положение о Совете родителей; -Положение о Педагогическом совете; - Положение о Совете по питанию; -Положение об организации питания воспитанников; - Положение о дежурном администраторе; - Положение об инженере по охране труда; - Положение об официальном сайте; -Положение о клубе: «К здоровой семье через детский сад»; -Положение об оказании логопедической помощи воспитанникам; -Положение о порядке приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования воспитанников; -Положение о порядке и условиях осуществления перевода воспитанников; -Положение об организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования; -Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между образовательным учреждением и родителями воспитанников; -Положение об организации прогулок с воспитанниками; -Положение о портфолио индивидуальных достижений педагогических работников; - Положение о порядке доступа педагогических работников к информационным телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности; -Положение о психолого-педагогическом консилиуме; -Положение о службе социально-психолого-педагогической поддержки раннего семейного воспитания; -Положение о создании условий для охраны жизни и здоровья воспитанников; -Положение о комиссии по трудовым спорам; -Положение о комиссии по регулированию социально-трудовых отношений; -Положение об организации видеонаблюдения; - Положение об антитеррористической группе; -Положение о противодействии коррупции; -Положение о полной индивидуальной и коллективной материальной ответственности; -Положение о социально-психологической службе; -Положение о структуре, порядке разработки и утверждения образовательной программы; - Положение о рабочей программе педагогов; -Положение о должностном контроле; -Положение о взаимодействии с семьями воспитанников;
--	--	--

		-Положение о системе оценки деятельности педагогических работников в соответствии с ФГОС; -Положение о системе оценки индивидуального развития детей в соответствии ФГОС ДО; -Положение об образовательном языке; - Положение о Школе молодого воспитателя; -Положение о наставничестве; -Положение об организации самообразования педагогических работников; -Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел воспитанников; -Положение о внутренней системе оценки качества образования; -Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; -Положение о порядке разработки и утверждения программы развития; -Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между образовательным учреждением и родителями; -Положение о порядке и условиях предоставления длительного отпуска сроком до одного года; -Положение о конфликте интересов работников; -Положение о порядке рассмотрения обращений граждан и организации приёма; -Положение об уполномоченном лице по охране труда; -Положение о текущем контроле за состоянием здоровья воспитанников; -Положение об этикете общения в родительских чатах в социальных сетях и мессенджерах; - Положение об организации режима дня и образовательного процесса воспитанников; -Положение о комиссии по обследованию территории и здания; - Положение о правилах внутреннего распорядка воспитанников; -Порядок проведения аттестации педагогических работников; -Правила внутреннего распорядка работников; -Положение о порядке привлечения, приёма, использования и учёта добровольных пожертвований и прочих средств (дополнительных финансовых средств) физических и юридических лиц; -Кодекс профессиональной этики педагогических работников и сотрудников; -Порядок расследования и учёта несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность; -Положение о внутренней экспертизе договоров поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг силами работников; - Положение о производственном контроле за соблюдением требований промышленной безопасности на опасных производственных объектах.
--	--	--

	Вывод: ДОО функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.
--	---

3. Система управления

№	Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
3.1	Структура и принципы управления	В Учреждении действуют коллегиальные органы управления: -Общее собрание работников; -Педагогический совет Учреждения -Совет родителей (законных представителей). Управление МБДОУ д/с № 55 строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности. Порядок выборов коллегиальных органов управления и их компетенции определяются уставом и соответствующими положениями. Единоличным исполнительным органом ДОО является заведующий. Заведующий осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя, Комитета и коллегиальных органов управления Учреждения. Заведующий назначается на должность приказом Учредителя. Заведующий подотчетен непосредственно Учредителю. Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов работников Учреждения, деятельность которого регламентируется локальным актом – Положением о общем собрании работников. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, созданным в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов Учреждения, деятельность которого регламентируется локальным актом – Положение о педагогическом совете. Совет родителей (законных представителей) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения. Совет родителей действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов родителей (законных представителей), деятельность которого регламентируется локальным актом – Положение о Совете родителей (законных представителей). В Учреждении реализуется возможность участия в управлении всех участников образовательных отношений. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

	Вывод: система управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций, что позволяет эффективно организовывать образовательное пространство ДОУ.
--	---

4. Оценка материально-технической базы

№	Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
4.1	Наличие документов на право пользования площадями	Договор о закреплении имущества на праве оперативного управления № 55 от 07.12.2018 г.
4.2	Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы государственной противопожарной службы на имеющиеся в образовательном учреждении площади	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 26.01.04.000.М.000032.02.19 от 01.02.2019г. Заключение о соблюдении на объектах соискателя лицензии требований пожарной безопасности № 66, от 14.06.2018г.
4.3	Площадь зданий и помещений	Общая площадь участка – 11063 +-37 кв. м Общая площадь здания – 6571,2 кв.м
4.4	Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, административных и служебных помещений	Количество групповых комнат – 16. Спальных комнат – 16. Раздевальных комнат – 16. Музыкальный зал-1. Спортивный зал -1. Кабинет психологической помощи-1. Кабинет изостудии-1. Кабинет учителя-логопеда-1 Кабинет социального педагога-1 Кабинет заведующего – 1 Методический кабинет-1. Кабинет заместителя по АХЧ– 1 Пищеблок-1
4.5	Территория образовательного учреждения. Прогулочные площадки.	На территории имеются игровые площадки. Детский сад огорожен забором. На территории детского сада представлены различные жизненные формы растений: деревья, кустарники, травянистые растения - что дает воспитателям возможность проводить разнообразные экологические занятия. Газоны тщательно ухожены. На центральной клумбе размещены зимующие и последовательно цветущие декоративно-лиственные многолетники, которые в летний период дополняются однолетниками.
4.6	Наличие современной информационно-технической базы	В наличии имеется: выход в Интернет, электронная почта. Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами и пр.

4.7	Учебно – методическое обеспечение	В дошкольном учреждении имеется учебно-методическая и художественная литературы, учебно-наглядные пособия для обеспечения воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. К учебному году фонд пополняется современной методической литературой, наглядными пособиями по различным образовательным областям программы, приобретается наглядный и демонстрационный материал. В помощь воспитателю разработаны методические рекомендации по организации педагогического процесса в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов. В ДОУ имеются технические и коммуникативные ресурсы: игрушки и игровые предметы, дидактические игры, демонстрационный и раздаточный материал, репродукции картин и дидактических картинок, пианино, наборы музыкальных инструментов, аудиокассеты с записями музыки различных жанров, музыкальных сказок, музыкально-дидактические игры, аудиокассеты с записями музыки логоритмических разминок, различных видов утренней гимнастики и физкультурных занятий, библиотека детской художественной литературы.
4.8	Библиотечно информационное обеспечение	– Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса ДОУ включает: наличие официального сайта ДОУ в сети Интернет. С целью взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагоги, родители, дети), обеспечения открытости и доступности информации о деятельности дошкольного образовательного учреждения, создан сайт ДОУ, на котором размещена информация, определённая законодательством. С целью осуществления взаимодействия ДОУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями, подключен Интернет, активно используется электронная почта, сайт.
Вывод: материально – техническая база ДОУ находится в хорошем состоянии. Предметно-пространственная среда способствует всестороннему развитию дошкольников. Необходимо продолжать пополнять и совершенствовать материально – техническую базу физкультурного зала и спортивной площадки. Учебно – методическое обеспечение, библиотечно – информационное обеспечение в ДОУ соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход за детьми.		

5. Анализ контингента воспитанников

№	Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
5.1	Анализ контингента воспитанников	Общая численность-660 мальчики - 333, девочки – 327, дети с ОВЗ-0, дети-инвалиды-3
5.2	Социальный состав семей	Общее количество семей - 588 из них: неполных – 37 многодетных – 49
Вывод: контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из полных семей.		

6. Оценка образовательной деятельности

№	Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
6.1	Концепция развития	В дошкольном учреждении разработана программа развития на 2025-2029г. Целями Программы развития являются: 1.Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2.Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности. 3. Совершенствование системы охраны труда. 4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации. Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития образовательного учреждения на основе анализа работы ДОО за предыдущий период. В ней отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации воспитания, управление дошкольным учреждением на основе инновационных процессов.
6.2	Учебный план. Принципы составления учебного плана	Учебный план составлен согласно требованиям СанПиН. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, разработанным с учетом требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста. Образовательный процесс в ДОО строится на принципах интеграции образовательных областей и интеграции восьми видов детской деятельности (двигательной, игровой, продуктивной, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, музыкально - художественной, чтении художественной литературы). Основу организации образовательного процесса во всех группах составляет комплексно - тематический принцип с ведущей игровой деятельностью. Решение программных задач осуществляется в течение всего пребывания детей в детском саду, в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, и в самостоятельной детской деятельности.
	Вывод: образовательный процесс в ДОО организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка.	

7. Оценка кадрового обеспечения

№	Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
7.1	Общая численность педагогических работников	35
7.2	Образование педагогических работников	Высшее-22 (62%) Среднее специальное – 13 (38%)

7.3	Численность педагогических работников, которым результатам аттестации присвоена квалификация	Высшую квалификационную категорию имеют 6 (15%) педагогов, первую – 5 (14%), без категории-17 (48%). На соответствие занимаемой должности аттестован -7 (21%).
7.4	Педагогический стаж	До 3 лет- 14- 40 % 3-5 лет - 0- 0 % 5 – 10 лет - 8 – 23 % 10 – 15 лет -3 -8 % 15-20 лет- 6-17% Свыше 20 лет -4 – 12%
7.5	Возраст педагогических работников	Моложе 25 лет – 10-28 % 25-29 лет - 2- 6 % 30-34 лет - 3 – 8 % 35-39 лет - 10 – 28% 40-44 лет - 2- 6 % 45-49 лет - 2- 6 % 50-54 лет - 3- 8 % 55-59 лет - 1- 4 % 60-64 лет-2-6%
7.6	Повышение квалификации	4
7.7	Численность педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации	12
7.8	Наличие педагогических работников	Музыкальный руководитель – 2 Педагог-психолог – 2 Воспитатели-29 Учитель-логопед-1 Старший воспитатель-1
7.9	Методическая деятельность в ДОУ	Кадровая политика ДОУ опирается на развитие профессиональной компетентности педагогов. Для решения годовых задач были намечены и проведены педагогические советы: -«Роль личности педагога в формировании и развитии творческой личности обучающегося»; - «Особенности взаимодействия семьи и Доу в формировании у детей дошкольного возраста основ безопасности жизнедеятельности»; -«Реализация основных задач работы за 2023-2024 учебный год»; «Приоритетные задачи педагогической деятельности МБДОУ на 2024-2025 учебный год»; «Создание условий в ДОУ для сохранения и укрепления здоровья воспитанников». В 2024 учебном году в целях оказания помощи педагогам были проведены семинары - практикумы, консультации, организована работа для молодых специалистов- всё это даёт положительные результаты в работе педагогов.
7.10	Участие в конкурсах, семинарах, выставках и т.п.	

	Городские /краевые	-
	Всероссийские	- Всероссийский конкурс «День герба Российской Федерации» (Шилкова В.Ф. - I место, 2024г.); - Всероссийский педагогический конкурс «Нетрадиционное (мероприятие) с родителями» (Арутюнян М.Э. – I место, 2024г.); - Всероссийский конкурс «Осенние фантазии» (Шилкова В.Ф. – I место, 2024г.); - Всероссийский педагогический конкурс «Образовательный ресурс» (Арутюнян М.Э. – I место, 2024г.); - Всероссийский конкурс «Лучший сценарий мероприятия» (Тягненко Л.Г. – I место, 2024г.); - Всероссийский конкурс «Доутесса» «» (Москалёва Н.Н. – I место, 2024г.); - Всероссийский конкурс для педагогов «Интеллект» (Золотухина Я.А.. - I место, 2024г.); - Всероссийский конкурс «Доутесса» (Чужинова О.В. – II место, 2024г.); - Всероссийский педагогический конкурс «Нетрадиционное мероприятие с родителями» (Арутюнян М.Э.- I место, 2024г.); - Всероссийский конкурс талантов в номинации «Педагогическая кладовая» (Чужинова О.В. – II место, 2024г.); - Всероссийская блиц-олимпиада «Время знаний» (Чужинова О.В. - I место, 2024г.); - Всероссийский конкурс «Здравствуй, матушка Зима» (Шилкова В.Ф. - I место, 2024г.);
	Международные	-Международная профессиональная олимпиада для работников образовательных организаций и студентов педагогических специальностей «Театрализованная деятельность в образовательной организации» (Парахина Т.Н. – I место, 2024г.);
	Организуемые в ДОУ	Выставка детских работ «Родное Ставрополье», «Ставрополь- наш любимый город», «Мой любимый город», «Осенние фантазии», «Вот такие мамы», «Моя любимая мама», «Зимняя сказка», «Весна» и др.
	Вывод: в ДОУ созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги ДОУ имеют возможность пользоваться фондом учебно – методической литературы и электронно – образовательными ресурсами. Анализ педагогических кадров показал, что не все педагоги ДОУ достаточно квалифицированы: в соответствии с квалификационными характеристиками и требованиями профессионального стандарта требуется переподготовка некоторым воспитателям, у которых образование по диплому не соответствует, а также прохождение воспитателями курсовой подготовки (повышение квалификации), аттестации на соответствие занимаемой должности и категории.	

8. Анализ качества обучения воспитанников

№	Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
---	---------------------------	--

8.1	Динамика качества обученности воспитанников за 3 года	
	Развитие физических интегративных качеств у выпускников	Уменьшение на 1%
	Развитие интеллектуальных интегративных качеств у выпускников	Увеличение на 1%
	Развитие личностных интегративных качеств у выпускников	Изменений нет
8.2	Анализ результатов обучения за учебный год	
	Развитие физических интегративных качеств у выпускников	93%
	Развитие интеллектуальных интегративных качеств у выпускников	100%
	Развитие личностных интегративных качеств у выпускников	96%
	Анализ уровня готовности к школьному обучению на конец 2023 – 2024 учебного года	Высокий уровень-52% Средний уровень-48%
8.3	Результаты проведённой коррекционной логопедической работы	
	Работа логопедического пункта	В период с 2 по 20 сентября 2024г. было проведено логопедическое обследование детей старших и подготовительных групп общеразвивающей направленности. По результатам диагностики на логопедический пункт было зачислено 26 детей. Все дети имели логопедическое заключение ФНР. По результатам логопедического обследования и тяжести речевого нарушения было составлено расписание индивидуальных и подгрупповых занятий. Так же были сформированы подгруппы в соответствии с выявленными нарушениями звукопроизношения. Индивидуальные занятия проводились 2 раза в неделю, подгрупповые-1. К концу декабря 13 детей имели значительные улучшения в состоянии звукопроизношения, остальные-незначительные. Однако со всеми детьми были продолжены занятия на логопункте. За период сентябрь-декабрь 2024 года на логопедическом пункте не было отчисления детей. В данный период были проведены следующие консультативные мероприятия: -консультация с презентацией для педагогов на тему: «Развитие фонематического восприятия»; - консультация для педагогов на тему: «Внимательные ушки»; -Консультация для педагогов на тему: «Нормализация и развитие голоса при дизантрии»; - консультация для педагогов на тему: «Логопедические пятиминутки как средство профилактики речевых нарушений у детей дошкольного возраста»; -консультация для родителей на тему: «Нормы развития речи»; - буклет для родителей: «Артикуляционная гимнастика»;

		- памятка для родителей «Правила выполнения артикуляционной гимнастики дома»; - памятка для родителей на тему: «Как организовать занятия дома».
	Вывод: анализ уровня развития интегративных качеств показывает стабильные результаты.	

9. Воспитательная система

№	Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
9.1	Участие воспитанников в конкурсах	
	Городские	- Городской конкурс для детей и молодёжи «Цветущая весна» в номинации «Растительный мир» (воспитанница Сверчкова Анисия - I место, 2024г.).
	Всероссийские	- Всероссийский конкурс детского творчества «Доутесса» (воспитанница-Казьмина Полина - I место, 2024г.); - Всероссийский конкурс «Сказочная страна» (воспитанница Миронова Владислава – I место, 2024г.); - Всероссийский конкурс «Новогодние фантазии» (воспитанница Лежебокова Вероника- I место, 2024г.). - Всероссийская викторина «Доутесса» (воспитанница Шлыкова Вероника - I место, 2024г.); - Всероссийский конкурс «Новогодние фантазии» (воспитанница Миронова Владислава- I место, 2024г.); - Всероссийский конкурс талантов в номинации «Краски осени» (воспитанница Леденева Полина- I место, 2024г.);
	Международные	- Международный творческий конкурс «Престиж» в номинации «Символ года» (воспитанница Багдасарова Полина – III место, 2024г.); - Международная викторина для дошкольников «Шахматы» (воспитанник Алиев Малик- II место, 2024г.); - Международная викторина для дошкольников «Шахматы» (воспитанник Чемеригин- I место, 2024г.); - Международная интернет-олимпиада по сказке «Лисичка-сестричка и Серый Волк», (воспитанница Юрова Вероника – I место, 2024г.); - Международная викторина для дошкольников «День народного единства» (воспитанник Данаев Амир - I место, 2024г.); - Международная викторина для дошкольников «День народного единства» (воспитанник Стретович Демид - I место, 2024г.); - Международная профессиональная - Международная викторина для дошкольников «День Байкала» (воспитанник Денисенко Глеб-I место, 2024г.);
	Вывод: содержание и качество подготовки воспитанников соответствует требованиям основной и адаптированной программ дошкольного образования. Воспитательно-образовательный процесс в ДОУ строится с учетом требований санитарно- гигиенического режима в дошкольных учреждениях. Выполнение детьми примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования осуществляется на высоком уровне. Работа по выполнению образовательной программы во всех группах велась стабильно и систематически.	

10. Организация здоровьесберегающей деятельности		
№	Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
10.1	Основы работы по сохранению физического и психологического здоровья	Обеспечению индивидуального подхода к сохранению здоровья воспитанников способствуют оформленные карты индивидуального развития. В них содержатся рекомендации специалистов: педагога-психолога, учителя-логопеда и других специалистов. В течение учебного года соблюдается режим дня, режим двигательной активности, проводятся закаливающие процедуры. Во время проведения месячника здоровья (апрель) и дней здоровья (1 раз в месяц) ограничиваются умственные нагрузки и увеличивается объем разнообразных форм физического воспитания детей в целях приобщения их к основам здорового образа жизни. Компонентами здоровьесберегающей среды являются медицинский блок, спортивный и музыкальный залы, физкультурные уголки в каждой группе. Все элементы спортивной инфраструктуры активно используются в образовательной деятельности. Физкультурно-оздоровительная и профилактическая работа в течение года включает разнообразные виды двигательной деятельности: утреннюю гимнастику, бодрящую гимнастику после сна, физкультурные занятия и досуги, праздники, прогулки. Анализ адаптации к условиям ДОУ Показатели по адаптации: Всего проходили адаптацию – 84 ребенка, Лёгкая адаптация- 12 детей (14%), адаптация средней тяжести- 72 (86%), тяжёлая адаптация- 0 человек (0%).
10.2	Психолого-педагогическая служба	Гармоничное развитие в условиях ДОУ, содействие в создании в ДОУ социальной ситуации развития, учитывающей возрастные особенности воспитанников и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности всех участников образовательных отношений является приоритетным направлением работы психолого-педагогической службы нашего дошкольного учреждения. В течение 2024 года выполнялись все виды работ в соответствии с годовым планом и приоритетными направлениями работы: 1.Психологическая диагностика. -Диагностика адаптации детей. -Диагностика готовности к школе. -Диагностика детей группы риска. -Мониторинг развития детей средних и старших групп. -Диагностика детей в неблагоприятных условиях жизни, психотравмирующих обстоятельствах -Диагностика психологического климата в коллективе как составляющей психологического здоровья детей и взрослых. 2.Коррекционно-развивающая работа. -Развивающие занятия с детьми адаптационных групп. -Фронтальные коррекционно-развивающие занятия. -Коррекционно-развивающая работа с детьми группы риска. -Коррекционно-развивающая работа с детьми в психотравмирующих обстоятельствах. 3.Психологическая профилактика.

		-Выступления по вопросам психологической безопасности, сохранения психологического здоровья и возрастным особенностям психического развития детей. -Повышали уровень психологической компетентности педагогов и их общей психологической культуры. Способствовали развитию эмпатии и рефлексии как профессиональных качеств педагога. 4.Психологическое консультирование. <u>Количество индивидуальных приёмов всего -72</u> Сотрудников ДОУ (количество приёмов) -26 Основные проблемы: взаимодействие с детьми в период адаптации, невротические проявления у детей раннего возраста, особенности взаимодействия с родителями. Родителей (количество приёмов) - 46 Основные проблемы: адаптация к детскому саду, непослушание ребенка, агрессивные проявления, страхи, вопросы соответствия ребенка возрастным нормам, проблемы социализации, школьная готовность. <u>Групповых консультаций всего – 12</u> 5. Организационно-методическая работа. -Обогатили программно-методическое оснащение учебно-воспитательного процесса, разработали наглядно-дидактический материал. Разработали консультации, памятки, печатные буклеты, стендовую информацию.
10.3	Социально-педагогическая служба	Социально-педагогическая помощь направлена на создание для детей условий психологического комфорта, безопасности их жизнедеятельности,преодоления негативных явлений в семье и в отношениях со сверстниками, в ближайшем окружении и в социуме. Работа социально-педагогической службы включает в себя организацию социального сопровождения деятельности ДОУ по основным направлениям - социально-коммуникативное развитие, коррекции негативных форм поведения, стимулирование активности детей в освоении этических категорий, нравственных эталонов, ценностей, норм, правил и нравственного опыта; развитие умения руководствоваться полученной суммой нравственных норм в повседневной жизни; снижение психоэмоционального напряжения, формирование умения адекватно проявлять эмоциональное состояние в коммуникативной сфере. Приоритетным является обеспечение единого процесса социализации-индивидуализации личности через осознание ребенком своих потребностей, возможностей и способностей. Учитывая специфику профессиональной деятельности социального педагога ДОУ, значительное место уделяется целенаправленной деятельности по профилактике, поддержанию и коррекции нарушений развития детей. Социальный педагог ДОУ осуществляет деятельность в пределах своей профессиональной компетентности, работая с детьми, имеющими разные уровни психического развития. Основной целью работы является определение основных направлений социально-педагогического сопровождения реализации образовательных инициатив для обеспечения полноценного формирования интегративных качеств дошкольников, в том числе общей культуры, развитие интеллектуальных и личностных качеств, предпосылок учебной

		деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Данная цель конкретизируется в следующих задачах: -приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства; -формирование общей культуры личности, в том числе ценности здорового образа жизни, развитие социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных и физических качеств, инициативы, активности, самостоятельности и ответственности, основ безопасного поведения; -развивать у детей навыки общения в различных жизненных ситуациях со сверстниками и окружающими взрослыми, -развивать и совершенствовать умение детей распознавать собственные эмоциональные состояния; -формировать и развивать умение детей распознавать эмоциональные проявления других людей; -учить конструктивным способам управления собственным поведением; -воспитывать доброжелательное отношение к окружающим, взаимопомощь, вежливость, чувство доверия близким; -формировать представления о «добре» и «зле»; -воспитывать гуманное отношение к родным и близким, к животным; воспитывать толерантное отношение к окружающим. Достижению ожидаемого результата работы социально-педагогической службы доу способствует целостное выполнение всех мероприятий. <i>Формы работы социального педагога в ДОУ:</i> <i>С педагогами:</i> -консультации, удовлетворение индивидуальных запросов педагогов, связанных с вопросами социального развития детей и взаимоотношений с их родителями (законными представителями); -индивидуальные беседы, изучение факторов среды социального развития детей в образовательном пространстве детского сада; -семинары; -разработка индивидуальной методики работы с ребенком; -организация социально-педагогической работы с группой; -разработка методики реализации взаимоотношений с родителями; -разрешение конфликтов между участниками образовательного процесса; <i>С родителями:</i> -помощь в налаживании взаимоотношений с ребенком; -помощь в коррекции социально-педагогической работы со своим ребенком; -помощь в развитии, согласованности отношений с педагогами в интересах совершенствования социально-педагогической работы с ребенком; -индивидуальные беседы, педагогическое просвещение родителей (законных представителей); <i>С детьми:</i> -организация деятельности, направленной на развитие индивидуальности детей и их социализацию; -коррекция социального развития детей по результатам диагностики и запросам педагогов и родителей (законных представителей);
--	--	---

		-занятия по правам ребенка, организация досуга детей. Для более эффективной организации социально-педагогическая служба располагает информацией о различных центрах и организациях социально-педагогического, психологического, медицинского и социального профиля регионального и муниципального уровня.
10.4	Медицинское обслуживание	В ДОУ имеется медицинский кабинет, процедурный кабинет, 1 изолятор с необходимым оборудованием. Медицинское обслуживание детей обеспечивается ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 3» с прикрепленными медицинскими кадрами кадрами, которые ведут контроль за состоянием здоровья детей, соблюдение санитарно- гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.
10.5	Организация питания	Обязательным условием нормального роста организма, его гармоничного физического и психического развития является организация рационального питания. В детском саду осуществляются действенные меры по обеспечению воспитанников качественным питанием. Ежедневно дети получают необходимое количество белков, жиров и углеводов, витаминизированы продукты. В рационе присутствуют свежие фрукты, овощи, соки, кисломолочные продукты. В детском саду имеется вся необходимая документация по питанию, которая ведется по форме и заполняется своевременно. Технология приготовления блюд строго соблюдается. В ДОУ сформирована эффективная система контроля за организацией питания детей. В своей работе мы руководствуемся следующими принципами: следующими принципами: -составление полноценного рациона питания; -использование разнообразного ассортимента продуктов, гарантирующих достаточное содержание необходимых минеральных веществ и витаминов; -строгое соблюдение режима питания, отвечающего физиологическим особенностям детей различных возрастных групп, правильное сочетание его с режимом работы дошкольного учреждения; -соблюдение правил эстетики питания, воспитание необходимых гигиенических навыков в зависимости от возраста и развития детей; -правильное сочетание питания в детском саду с питанием в домашних условиях, проведение необходимой санитарно-просветительской работы с родителями; -строгое соблюдение технологических требований при приготовлении пищи, обеспечение правильной обработки пищевых продуктов; -повседневный контроль пищеблока, правильной организацией питания детей в группах.
	Вывод: в дошкольном образовательном учреждении созданы условия для охраны и укрепления здоровья детей. Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем году, продолжить взаимодействие с семьями воспитанников.	

11. Анализ обеспечения безопасности дошкольного учреждения

11.1	Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в детском саду является: -пожарная безопасность; -антитеррористическая безопасность; - обеспечение выполнения санитарно- гигиенических требований; -охрана труда; -интернет-безопасность; -антикоррупционная деятельность. В дошкольном учреждении приобретены и поддерживаются в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения: огнетушители, пожарные краны, замена пожарных шлангов и кранов и т.д. Соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов. В целях соблюдения антитеррористической безопасности в детском саду установлены домофон, кодовые замки на двери, сигнал тревожной кнопки. В начале учебного года издан приказ об организации охраны пропускного и внутриобъектного режима работы в здании и на территории детского сада, который доводится до каждого сотрудника учреждения. -Проводится месячник безопасности, в рамках которого проводятся занятия с детьми с использованием наглядного обучающего оборудования; -Обучение персонала учреждения способам защиты и действиям при чрезвычайных ситуациях по плану и тематике, утверждёнными заведующим ДОУ; -Все сотрудники проходят подготовку к выполнению обязанностей ГО и ЧС в соответствии с должностными обязанностями, возложенными приказами заведующего; - В начале календарного года, в начале учебного года, а также перед длительными выходными и праздничными днями проводятся инструктажи всего личного состава сотрудников учреждения. Помещения учреждения проверяются на предмет пожарной безопасности. С детьми регулярно проводятся занятия по пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности, правилам дорожного движения, основам безопасности жизни, и правилам поведения в условиях чрезвычайных ситуаций. В группах продолжают создаваться уголки безопасности, изучая материалы которых, дети и родители могут получить всю необходимую о необходимых действиях в критических ситуациях. В ДОУ чётко выполняются требования безопасности к оснащению территории детского сада: оборудование, расположенное на территории (малые формы, физкультурные пособия и др.) дважды в год в обязательном порядке (при необходимости чаще) осматриваются на предмет нахождения их в исправном состоянии с обязательным составлением актов проверки. Кроме того, воспитатели и администрация нашего детского сада ежедневно ведут проверку состояния мебели и оборудования групп и прогулочных площадок для детей. С целью формирования антикоррупционного мировоззрения в течение учебного года были проведены собрания трудового коллектива, групповые родительские собрания. Информация размещена на стендах и официальном сайте учреждения. Вывод: в дошкольном учреждении соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности детей и сотрудников.
------	---

12. Работа с семьями воспитанников

№	Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
12.1	Организация совместных мероприятий	Работа с родителями строилась на: установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника; объединении усилий для развития и воспитания детей; создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки, взаимопроникновения в проблемы друг друга; активизации обогащении воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях. Групповые собрания проводились 3 раза в год. Усилия педагогического коллектива были направлены на совершенствование подходов в работе с родителями, поиска более эффективных форм взаимодействия с семьей. Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего учебно-воспитательного процесса. В связи с этим коллектив детского сада постоянно информировал родителей (законных представителей) о содержании, формах и методах работы с детьми, включали родителей в процесс общественного образования их детей путем организации (праздников, консультаций, выставок детского рисунка). С родителями ведется групповая и индивидуальная консультативная работа по вопросам воспитания детей дошкольного возраста. В течение всего учебного года родители привлекались к участию в различных мероприятиях, организованных администрацией города, комитетом образования и детского сада. Для родителей были проведены праздники «Осенний праздник», «День матери», «Новогодняя сказка». Регулярно оформляются выставки семейных творческих работ. На постоянной основе организовываются и проводятся нетрадиционные мероприятия с родителями. Такие формы работы с семьей, способствуют сближению родительского коллектива, установлению партнёрских отношений с семьями воспитанников.
12.2	Работа родительского клуба «К здоровой семье через детский сад».	В детском саду организован родительский клуб «К здоровой семье через детский сад», работа которого направлена на пропаганду здорового образа жизни и семейных ценностей, таких как здоровье, любовь, взаимопонимание, единение и дружеские отношения средствами физической культуры. В 2024 году в рамках работы клуба были проведены следующие мероприятия: -консультации: «Совместные занятия спортом детей и родителей», «Как проводить закаливание детей дома?», «О пользе вакцинации», «Профилактика простудных заболеваний у детей дошкольного возраста», «Что мы делаем дома, чтобы не болеть», «Значение и организация утренней гимнастики в семье», «Формирование культурно-гигиенических навыков и привычек у детей дошкольного возраста», «Значение витаминов в рационе ребёнка», «Здоровье детей в зимний период» и другие. -Семинары-практикумы: «Поговорим о здоровье детей», «О здоровье всерьёз».

		-Фотовыставки «Дети и спорт», «Спорт-здоровье, спорт-игра, ловкость, сила, красота», «Спорт в жизни нашей семьи». Распространение информационных памяток и буклетов: «Основы правильного питания в семье», «Роль режима дня в укреплении здоровья детей».
12.3	Работа службы социально-психолого-педагогической поддержки	В 2024 году в дошкольном учреждении велась работа службы социально-психолого-педагогической поддержки раннего семейного воспитания для родителей, дети которых на данный момент не посещают дошкольное образовательное учреждение. К работе службы социально-психолого-педагогической поддержки раннего семейного воспитания привлечены опытные педагоги: педагог – психолог- Хапчаева М.Х., воспитатель- Гринева Л.Н., воспитатель- Сидорова О.М., социальный педагог- Сукманова Н.С., музыкальный руководитель- Хабибулаева Н.С., учитель-логопед- Цветкова И.М. Основной целью службы социально-психолого-педагогической поддержки раннего семейного воспитания является обеспечение преемственности семейного и общественного воспитания и образования, оказание квалифицированной педагогической помощи родителям (законным представителям) и детям дошкольного возраста, поддержка всестороннего развития личности. На протяжении всего периода проводились консультации для родителей по интересующим их вопросам. Педагоги обменивались информацией с родителями об изменениях в развитии детей и разрабатывали пути для дальнейшей работы. Специалистами в течение учебного года были проведены очные консультации для родителей (законных представителей): «Играйте вместе с детьми», «Зарядка для красивой осанки», «Гимнастика после сна», «Каждый день зарядку делай», «Правила дыхательной гимнастики»; коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей) «В гостях у деток», «Мой весёлый звонкий мяч», «Волшебное колесо», «Мы –весёлые игрушки» и др.; совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком.
Вывод: в МБДОУ создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОУ участвовать в жизнедеятельности детского сада.		

13. Социальная активность и партнерство ДОУ

№	Результаты проведенного самообследования
13.1	Достичь положительных результатов по развитию детей дошкольного возраста было бы невозможно без активного взаимодействия дошкольного учреждения с социумом. Для социализации детей детского сада и создания открытой системы МБДОУ поддерживаются связи с общественностью. МБДОУ д/с №55 осуществляет взаимодействие со средой, гибко реагирует на изменяющиеся индивидуальные и групповые образовательные потребности и запросы, предоставляет широкий спектр услуг. Коллектив ДОУ взаимодействует со следующими социокультурными объектами и учреждениями города: - Ставропольским краевым институтом повышения квалификации педагогических работников; - Ставропольским краевым театром кукол; -Детской поликлиникой №3 города Ставрополя; -Центром «Поиск»; -Госавтоинспекцией; -Владимирским собором; -Управлением ГИБДД; -Музеем «История-Моя Россия». Организация социокультурной связи между детским садом и данными учреждениями позволяет использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей, решать многие образовательные задачи, тем самым, повышая качество образовательных услуг и уровень реализации стандартов дошкольного образования.

14. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

№	Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
14.1	Внутренний контроль	Целью системы оценки качества образования в ДОУ является установления соответствия качества дошкольного образования Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в ДОУ на основе внутреннего контроля и мониторинга. Внутренний контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчетов, карт наблюдений. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и предложения. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел проводится заседания педагогического совета и административные совещания. Система контроля включает в себя интегративные составляющие:

		– качество научно-методической работы; – качество воспитательно-образовательного процесса; – качество работы с родителями; – качество работы с педагогическими кадрами; – качество предметно-пространственной среды.
14.2	Мониторинг	Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством образования. С целью повышения эффективности учебно- воспитательной деятельности применяем педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений. В учреждении выстроена система методического контроля и анализа результативности воспитательно- образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОУ в целом.
14.3	Экспертиза родительской общественности	При проведении внутренней оценки качества образования изучается степень удовлетворенности родителей качеством образования в ДОУ на основании анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников, опроса. С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в ДОУ оформлены информационные стенды, информационные уголки для родителей в группах, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники, досуги. Анализ анкетирования родителей свидетельствует о том, что родители удовлетворены работой ДОУ.
14.4	Экспертиза сайта	Размещаемая на сайте ДОУ информация соответствует нормативным документам; периодичность обновления по мере необходимости, но не реже 1 раза в 10 дней. размещаемая информация актуальная в полной степени отражает деятельность ДОУ; пользуется популярностью среди участников образовательного процесса.
Вывод: система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства		

15. Анализ поступления и расходования финансовых средств за 2024 год

№	Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
15.1	Финансирование средств из бюджета	Финансирование средств из бюджета для выполнения работ, оказания услуг в целях реализации прав граждан на дошкольное образование в 2024 году составило – 58 312 651,32 руб. Расходы за счет бюджетных средств составили: - заработная плата сотрудников – 33 090 707,84 руб.; - начисления на заработную плату – 9 993 673,34 руб.; - услуги связи – 88 048,80 руб.; - коммунальные услуги (свет, газ, вода, ТКО) – 2 820 547,69руб.;

		- содержание имущества – 926276,96 руб., в том числе: - техобслуживание пищевого оборудования – 278 396,00 руб.; - техобслуживание и ремонт лифтов – 52 800,00 руб.; - техобслуживание газоиспользующего оборудования – 85 305,25 руб.; - техобслуживание и ремонт газифицированной котельной – 309 600,00 руб.; - техническое освидетельствование техники – 0 руб.; - тех.обслуживание тревожной сигнализации – 5 040,00 руб. - прочие работы, услуги – 222 344,00 руб., в том числе: - услуги программы «Аверс» - 0 руб.; - неисключительные права на использование программы СБИС-10 700 руб.; - услуги мед. освидетельствования сотрудников – 82 200,00 руб.; - программные продукты 1 С:Бухгалтерия – 30 000,00 руб.; - подписка на периодические издания (журналы) – 0 руб.; - санитарно-бактериологические исследования – 19 604,00 руб.; - услуги по поддержанию работоспособности сайта ДОУ – 19 000,00 руб., - прочие услуги – 60840,00 руб. - налог на имущество, земельный налог – 3 879 654,00 руб.; - приобретение материальных запасов – 7 014 678,38 руб., в том числе: - продукты питания – 6 256 995,00 руб.; - игрушки, книги, метод.литература, спорт.инвентарь – 149 040,00 руб.; - моющие и хозяйственные принадлежности, дезинфицирующие средства, мягкий инвентарь – 327 330,50 руб.; - приобретение основных средств – 471 926,85 руб.
15.2	Финансирование из внебюджетных средств	Финансирование из внебюджетных средств – 7968555,33 руб., из них: - внебюджетные средства (родительская плата) – 7 689 755,33 руб.; - добровольные пожертвования – 278 800,00 руб. Расходы за счет внебюджетных средств составили: - услуги связи – 3099,42 руб.; - содержание имущества – 334 125,28 руб.; - прочие работы, услуги – 41 922,00 руб.; - услуги страхования – 5 625,00 руб.; - приобретение материальных запасов – 644 036,55 руб.; - приобретение основных средств – 711 646 , 41 руб. - продукты питания-6 434 787,61 руб.

II ЧАСТЬ. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

N п/п	Показатели деятельности подлежащие самообследованию	Единица измерения	Календарный год		
			2022	2023	2024
1.	Образовательная деятельность				
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	689	655	660
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек	689	655	660
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек	0	0	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	0	0	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0	0	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3-ёх лет	человек	123	183	118
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	566	472	542
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%	689/100	655/100	660/100
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/%	689 /100	655/100	660/100
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/%	0	0	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%	0	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%	0	0	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%	0	0	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%	0	0	0
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%	0	0	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	0,8	1,0	0,8
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	40	34	35
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников,	человек/%	27/69	24/71	22/62

	имеющих высшее образование				
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	27/69	24/71	22/62
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%	12/31	10/29	13/38
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	12/31	10/29	13/38
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	17/42	13/39	11/31
1.8.1	Высшая	человек/%	8/20	7/21	6/17
1.8.2	Первая	человек/%	9/22	6/18	5/14
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%			
1.9.1	До 5 лет	человек/%	15/37	15/45	14/40
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%	5/12,5	3/9	4/12
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	8 /20	10/30	12/34
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	5/14	4/12	3/8
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной	человек/%	43/73	35/69	38/73

	организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников				
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	21/43	3/69	4/11
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/ человек	40/689	34/655	35/660
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:				
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	да	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	нет	нет	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	да	да	да
1.15.4	Логопеда	да/нет	нет	нет	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет	нет	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да/нет	да	да	да
2.	Инфраструктура				
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м.	4,5 кв.м	4,5 кв.м.	4,5 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	244 кв.м.	244 кв.м.	244 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	да	да	да
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	да	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	да	да	да

Общие выводы:

Исходя из всего вышеизложенного, можно сделать вывод о том, что на данный момент дошкольное учреждение полностью укомплектовано сотрудниками, коллектив объединен едиными целями и задачами и имеет благоприятный психологический климат. Одним из условий достижения эффективности результатов деятельности ДООУ стал сформированный педагогический коллектив. Их отличает творческий подход к работе, что сказывается на качестве деятельности всего учреждения в целом.

1. Требования в части содержания основных образовательных программ дошкольного образования, оптимального объема нагрузки воспитанников; полноты выполнения образовательных программ исполняются.
2. Содержание, уровень и качество подготовки к школе соответствует требованиям к основной общеобразовательной программе дошкольного образования.
3. Материально-технические и кадровые условия образовательного процесса достаточны для реализации образовательной программы.
4. Уровень организации воспитательной деятельности соответствует её целям и задачам.

По результатам итоговых отчётов выявлены следующие проблемные направления:

1. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в контексте реализации Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования в направлении современных технологий физического развития и развития речи дошкольников.
2. Формирование у педагогов мотивации для участия в методической работе и конкурсном движении.
3. Обеспечение психолого–педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей в процессе вовлечения родителей в образовательную деятельность.