

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 55 города Ставрополя

Принято:
на педагогическом совете
протокол № 1 от 31.08.2022г.

Утверждено:
Заведующий МБДОУ д/с № 55
Е.Н. Фурсова
« ____ » _____ 2022г.

**Дорожная карта (план мероприятий) по реализации положения
о системе наставничества педагогических работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 55 города Ставрополя**

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование этапа</i>	<i>Содержание деятельности и план мероприятий</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - Приказы: - «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; - Дорожная карта (план мероприятий по реализации положения о системе наставничества педагогических работников МБДОУ д/с № 55; - «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; - о закреплении	Август	Заведующий, заместитель заведующего по УВР

		наставнических пар/групп. Подготовка персонализированных программ наставничества –при наличии в организации наставляемых		
2	Формирование банка наставляемых	-сбор информации о профессиональных запросах педагогов; -формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь, в течение учебного года	Заместитель заведующего по УВР
3	Формирование банка наставников	Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
4	Отбор и обучение	Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников	В течение учебного года	Заместитель заведующего по УВР
5	Организация и осуществление работы наставнических пар	-формирование наставнических пар; -разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары; -организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых.	Сентябрь, в течение учебного года	Заместитель заведующего по УВР
6	Завершение персонализированных программ наставничества	-проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества; -проведение итогового мероприятия (круглого	В течение учебного года, май	Заместитель заведующего по УВР

		стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.		
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на сайте дошкольного образовательного учреждения	В течение учебного года, май	Заместитель заведующего по УВР